

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА КУЧЕВО
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЗА ОПШТИНУ КУЧЕВО

*ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЗА ОПШТИНУ
КУЧЕВО ЗА 2025. ГОДИНУ*

Март, 2025. године

САДРЖАЈ:

- ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

1. УВОДНИ ДЕО

2. ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД КАО ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

3. КОРИСНИЦИ УСЛУГА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

4. ПОСЛОВИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД НА ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА,
ПРИМЕНИХ МЕРА И ОБЕЗБЕЂИВАЊУ УСЛУГА

- **ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД**

Центар за социјални рад за општину Кучево је основан 1981. године. Своју делатност обавља на следећим адресама:

- *Центар за социјални рад за општину Кучево (седиште)*, улица Светог Саве број 213, 12240 Кучево, Е-mail: centarkucevo@gmail.com; kucevo.csr@minrzs.gov.rs телефон: 012/852-369, 850-999, 850-853, 852-365; Факс: 012/852-369
- *Установа за одрасле и старије „Кучево“* у Кучеву, Браће Ивковић 61., телефон: 012/852-168.

Директор Центра за социјални рад за општину Кучево са Установом за одрасле и старије „Кучево“ је Ивана Грујић, дипл.мастер економиста.

1. УВОДНИ ДЕО

• ПРЕДМЕТ ИЗВЕШТАЈА

Предмет Извештаја о раду су активности које је Центар за социјални рад за општину Кучево, предузимао током 2025. године, у циљу непосредне заштите корисника услуга и унапређења социјалне заштите на подручју општине Кучево. У извештају су садржане све мере и услуге, које су предузете у циљу заштите корисника, којима су задовољаване њихове основне егзистенцијалне потребе.

• ОСНОВА ЗА ИЗРАДУ ИЗВЕШТАЈА

Основа за израду Извештаја о раду Центра за социјални рад у 2025. години су евиденције услуга које је Центар за социјални рад за општину Кучево пружио у периоду 01.01.2025.-31.12.2025 (исте су потхрањене у бази података СОЗИС), индивидуални извештаји стручних радника, извештај Установе за одрасле и старе „Кучево“, књиге евиденције које је по закону Центар дужан да води и непосредна сазнања везано за потребе грађана као и праћење активности у области социјалне политике на територији општине Кучево.

• КОМЕ ЈЕ НАМЕЊЕН ИЗВЕШТАЈ И КО ЋЕ ГА РАЗМАТРАТИ

Извештај је намењен стручним радницима и руководству Центра за социјални рад, стручном и јавном мњењу, за потребе Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и Републичког завода за социјалну заштиту, а разматраће га Управни одбор Центра и Скупштина општине Кучево.

• ДЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

Делатност установе социјалне заштите обухвата правни основ за обављање делатности, односно податке о пословима које установа обавља у оквиру јавних овлашћења утврђених Законом и о пословима који се односе на остваривање права и услуга социјалне заштите, које установа обавља на територији јединице локалне самоуправе, на начин регулисан прописима надлежног органа јединице локалне самоуправе, као и податке о другим пословима које установа обавља у оквиру социјалне заштите.

Центар за социјални рад одлучује о остваривању права корисника утврђених *Законом о социјалној заштити* и *Одлуке о правима у социјалној заштити општине Кучево*, а такође у складу са актима јединице локалне самоуправе, учествује у пословима планирања и развоја социјалне заштите на територији општине Кучево.

Услуге социјалне заштите су активности пружања подршке и помоћи појединцу и породици ради побољшања, односно очувања квалитета живота, отклањања или ублажавања ризика неповољних животних околности, као и стварање могућности да самостално живе у друштву.

Право на различите врсте материјалне подршке остварује се ради обезбеђења egzистенцијалног минимума и подршке социјалној укључености корисника.

Центар своју делатност обавља вршењем јавних овлашћења пренетих од стране Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, као и обављањем послова и пружањем услуга из надлежности локалне самоуправе, општине Кучево. Из домена јавних овлашћења Центар спроводи све Законом предвиђене послове, а за потребе локалне самоуправе пружа услуге једнократне помоћи и помоћи у природи.

Циљеви социјалне заштите су:

- 1) достићи, односно одржавати минималну материјалну сигурност и независност појединца и породице у задовољавању животних потреба;
- 2) обезбедити доступност услуга и остваривање права у социјалној заштити;
- 3) створити једнаке могућности за самостални живот и подстицати на социјалну укљученост;
- 4) очувати и унапредити породичне односе, као и унапредити породичну, родну и међугенерациску солидарност;
- 5) предупредити злостављање, занемаривање или експлоатацију, односно отклонити њихове последице.

Циљеви социјалне заштите остварују се пружањем услуга социјалне заштите и другим активностима које предупредују, умањују или отклањају зависност појединца и породица од социјалних служби.

Права на социјалну заштиту обезбеђују се пружањем услуга социјалне заштите и материјалном подршком.

Услуге и корисници социјалне заштите

Услуге социјалне заштите пружају се тако да се кориснику обезбеђује индивидуализован приступ и стручни радник задужен за рад на конкретном случају - водитељ случаја.

Услуге социјалне заштите подељене су у следеће групе:

1) **услуге процене и планирања** - процена стања, потреба, снага и ризика корисника и других значајних особа у његовом окружењу; процена старатеља, хранитеља и усвојитеља; израда индивидуалног или породичног плана пружања услуга и мера правне заштите и других процена и планова;

2) **дневне услуге у заједници** - помоћ у кући и друге услуге које подржавају боравак корисника у породици и непосредном окружењу; (послове Помоћ у кући, према јавној набавци Локалне самоуправе обавља Удружење "Сирпае" из Голупца)

3) **услуге подршке за самосталан живот** - персонална асистенција, обука за самостални живот и друге врсте подршке неопходне за активно учешће корисника у друштву;

4) **саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге** - интензивне услуге подршке породици која је у кризи, саветовање и подршка родитеља, хранитеља и усвојитеља, подршка породици која се стара о свом детету или одраслом члану породице са сметњама у развоју, одржавање породичних односа и поновно спајање породице, саветовање и подршка у случајевима насиља, активација и друге саветодавне и едукативне услуге и активности;

5) **услуге смештаја** - Пружањем услуга породичног смештаја деци и младима се привремено, до завршетка редовног школовања, односно до навршене 26. године живота,

обезбеђују нега, заштита и услови за оптималан развој у породичном окружењу. Породични смештај за децу и младе обухвата и припрему за повратак родитељима, други стални животни аранжман и припрему за самосталан живот. Породичним смештајем одраслим и старијим особама омогућава се одржавање или побољшање квалитета живота. Домским смештајем кориснику се обезбеђује становање и задовољење основних животних потреба, као и здравствена заштита, а детету и приступ образовању. Домски смештај обезбеђује се кориснику коме се не могу обезбедити, или није у његовом најбољем интересу, останак у породици, услуге у заједници или породични смештај. Услуге домског смештаја пружају се кориснику тако да обезбеђују припрему за његов повратак у биолошку породицу, одлазак у другу породицу, односно његову припрему за самосталан живот, у складу с породичним ресурсима, његовим потребама и најбољим интересом.

Домски смештај обезбеђује се као:

- a. стандардни смештај;
- b. смештај уз интензивну или додатну подршку;
- c. ургентни смештај;
- d. повремени смештај;
- e. друга врста домског смештаја.

Услуге домског смештаја може пружати установа социјалне заштите, односно пружалац услуга социјалне заштите који је добио лиценцу за пружање тих услуга.

Смештај у сродничку, хранитељску или другу породицу за одрасле и старије, домски смештај, смештај у прихvatилиште и друге врсте смештаја;

6) **услуге процене** - обухватају процену стања, потреба, снага и ризика корисника и других лица значајних за корисника, процену старатеља, хранитеља и усвојитеља;

7) **услуге планирања** - обухватају индивидуално планирање услуга ради њиховог коришћења или одређивања мера заштите, доношењем:

- плана услуга и мера за породицу са планом сталности за дете;
- плана за самостални живот младе особе која је пре него што је навршила 14 година била лишена родитељског старања, односно, није живела с родитељима или усвојитељима;
- индивидуалног плана услуга и мера за одраслог или старијег корисника.

Република Србија, односно аутономна покрајина, обезбеђују услуге у вршењу јавних овлашћења када их пружа центар за социјални рад, центар за породични смештај и усвојење и установа за васпитање деце и омладине.

8) Услуге социјалне заштите могу се пружати у виду **неодложних интервенција** ради осигурања безбедности у ситуацијама које угрожавају живот, здравље и развој корисника и обезбеђују се 24 сата дневно. Услуге неодложне интервенције пружа Центар за социјални рад уз обавезну сарадњу са другим надлежним органима и службама. Услуге неодложних интервенција обезбеђује Република Србија, односно аутономна покрајина.

9) Зависно од потреба корисника, услуге социјалне заштите могу се пружати истовремено и комбиновано са услугама које пружају образовне, здравствене и друге установе које се обезбеђују закључивањем протокола о сарадњи. За кориснике који због свог специфичног социјалног и здравственог статуса имају потребу и за социјалним збрињавањем и за сталном здравственом заштитом или надзором могу се основати социјално-здравствене установе.

10) Услуге усмерене на **унапређивање раних способности**, односно, на радно ангажовање особа са инвалидитетом које су корисници услуга социјалне заштите, пружају се у установама социјалне заштите и у радним центрима, у складу са законом којим се уређује професионална рехабилитација и запошљавање особа са инвалидитетом.

Јавна овлашћења

Центар за социјални рад, у складу са законом:

- процењује потребе и снаге корисника и ризике по њега и планира пружање услуга социјалне заштите;
- спроводи поступке и одлучује о правима на материјална давања и о коришћењу услуга социјалне заштите;
- предузима прописане мере, покреће и учествује у судским и другим поступцима;
- води прописане евиденције и стара се о чувању документације корисника.

Послови који се односе на права, односно, услуге социјалне заштите о чијем се обезбеђивању стара Република Србија, обављају се као поверени, а организацију рада, нормативе и стандарде стручног рада у вршењу поверених послова прописује министар надлежан за социјалну заштиту.

У вршењу јавних овлашћења Центар, у складу са законом, обавља следеће послове:

- спроводи поступак посредовања - медијације у породичним односима (мирење и нагодба);
- доставља налаз и стручно мишљење на захтев суда, у парницама у којима се одлучује о заштити права детета или о вршењу односно лишењу родитељског права;
- доставља, на захтев суда, мишљење о сврсисходности мере заштите од насиља у породици коју је тражио други овлашћени тужилац;
- пружа помоћ у прибављању потребних доказа суду пред којим се води поступак у спору за заштиту од насиља у породици;
- спроводи поступак процене опште подобности хранитеља, усвојитеља и старатеља;
- спроводи програм припреме будућих усвојитеља, односно хранитеља;
- врши попис и процену имовине лица под старатељством;
- сарађује са јавним тужиоцем, односно судијом за малолетнике у избору и примени васпитних налога;
- спроводи медијацију између малолетног учиниоца и жртве кривичног дела;
- подноси извештај о испуњењу васпитног налога јавном тужиоцу, односно судији за малолетнике;
- присуствује, по одобрењу суда, радњама у припремном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела (саслушање малолетног учиниоца кривичног дела, саслушање других лица), ставља предлоге и упућује питања лицима која се саслушавају;
- доставља мишљење суду пред којим се води кривични поступак против малолетника у погледу чињеница које се односе на узраст малолетника, чињеница потребних за оцену његове зрелости, испитује средину у којој и прилике под којима малолетник живи и друге околности које се тичу његове личности и понашања;
- присуствује седници већа за малолетнике и главном претресу у кривичном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела;
- обавештава суд надлежан за извршење заводске васпитне мере и орган унутрашњих послова када извршење мере не може да започне или да се настави због одбијања или бекства малолетника;
- стара се о извршењу васпитних мера посебних обавеза;

- проверава извршење васпитне мере појачаног надзора од стране родитеља, усвојитеља или старатеља и указује им помоћ у извршењу мере;
- проверава извршење васпитне мере појачаног надзора у другој породици и указује помоћ породици у коју је малолетник смештен;
- спроводи васпитну меру појачаног надзора од стране органа старатељства тако што се брине о школовању малолетника, његовом запослењу, одвајању из средине која на њега штетно утиче, потребном лечењу и сређивању прилика у којима живи;
- стара се о извршењу васпитне мере појачаног надзора уз обавезу дневног боравака у установи за васпитавање и образовање малолетника;
- доставља суду и јавном тужиоцу за малолетнике извештај о току извршења васпитних мера о чијем се извршењу стара;
- предлаже суду доношење одлуке о трошковима извршења васпитних мера;
- обавља друге послове утврђене законом.

Центар у вршењу јавних овлашћења пружа услуге социјалног рада и покреће судске поступке када је законом на то овлашћен.

У вршењу својих јавних овлашћења Центар је дужан да свој рад организује поштујући следеће *принципе*:

- јавност рада,
- поштовање људских права и достојанства корисника,
- заштита од дискриминације,
- доступност услуга,
- развијање и примена превентивних програма,
- развијање социјалних функција локалне заједнице,
- ефикасност и економичност у раду,
- стручно усавршавање,
- поверљивост и
- доследно вођење евиденције и документације о корисницима.

ОСНОВНА СОЦИО-ЕКОНОМСКА ОБЕЛЕЖЈА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СТАНОВНИШТВО:

- *ВЕЛИЧИНА*
- *СТАРОСНА СТРУКТУРА*
- *ПРИРОДНИ ПРИРАСТАЈ*
- *ДОМА ЋИНСТВО И ПОРОДИЦА*
- *СКЛАПАЊЕ И РАЗВОДИ БРАКОВА*
- *ЕТНИЧКЕ ГРУПЕ И ДРУГА ПИТАЊА*

Општина Кучево обухвата територију од 721 квадратних километара, са 26 насељених места и 23 регистроване месне заједнице⁶. Према последњем попису

становништва из 2021. године, односно, 2022. године, општина има 11.806 становника?

Табела 1: Укупан број становника по селима на територији општине Кучево по попису 2022год.

Кучево	11806	Кучево
Градска	3313	Urban
Остала	8493	Other
Благосјев Камен	12	Blagosjev Kamen
Бродина	259	Brodica
Буковска	286	Bukovska
Велика Бресница	154	Velika Bresnica
Волуја	712	Voluja
Вуковић	151	Vuković
Дубока	703	Duboka
Зеленик	153	Zelenik
Клона	447	Klona
Кучејна	325	Kučajna
Кучево	3313	Kučevo
Лешница	109	Lješnica
Мала Бресница	63	Mala Bresnica
Мишљеновац	310	Mišljenovac
Мусталић	507	Mustapić
Нересница	1464	Neresnica
Раброво	755	Rabrovo
Равниште	81	Ravnište
Раденка	364	Radenka
Ракова Бара	280	Rakova Bara
Сена	117	Sena
Срце	68	Srce
Турје	293	Turje
Церемошња	199	Ceremošnja
Церовица	286	Cerovica
Шевица	415	Ševica

*РЗЗС база података према попису из 2022године

Просечна старост становништва по полу и типу насеља у општини Кучево према статистичкој евиденцији из 2024 године је приказана у Табели 2.

Табела 2 : Просечна старост становништва по полу и типу насеља у општини Кучево у 2024 години

Просеча старост становништва у општини Кучево по типу насеља и по полу	Укупна просечна старост	У градској области просек	У сеоској области
Мушкарци	48,8	46,9	49,5
Жене	52,5	50,2	53,4
Укупно	50,7		

*РЗС Република Србија 2026 година

Када је у питању приказ броја рођене деце и умрлих лица у 2025. години треба напоменути да су подаци прибављени од Месних канцеларија на територији општине Кучево и од матичних служби Општинске управе Пожаревац, Општинске управе Мајданпек и Општинске управе Петровац на Млави.

Табела 3 : Природни прираштај у општини Кучево у 2025 години

Месне канцеларије	Број новорођених		Број умрлих	
	мушки	женски	мушки	женски
Раброво	4	0	4	1
Велика Бресница	1	1	1	0
Мала Бресница	1	1	0	0
Мишљеновац	2	1	2	2
Мустафић	1	4	4	5
Љешница	0	0	1	0
Српце	2	1	1	0
Турија	1	0	2	4
Ракова Бара	1	0	5	1
Сена	0	0	1	0
Вуковић	1	1	3	0
Зеленик	0	0	1	0
Нересница	5	10	13	9
Шевница	1	1	8	3
Волуја	1	2	6	6
Дубока	2	3	6	4
Раденка	1	3	2	1
Бродница	0	1	0	5
Благојевић Камен	0	0	0	0
Каона	3	0	4	2
Кучајна	0	0	2	2
Церовица	0	1	0	0

Буковска	3	0	1	1
Равниште	0	2	1	0
Церемошња	0	0	1	0
Кучево	9	10	37	49
Укупно	39	42	106	95

*подаци из матичних месних заједница и општине Пожаравац,Мајданпек и Петровац на Млави
Табела 4 : Склапање и разводи бракова у општини Кучево у 2025 години

Месне канцеларије	Број склопљених бракова	Број разведених бракова
Раброво	4	5
Велика Бресница	0	0
Мала Бресница	0	1
Мишљеновац	1	1
Мустапић	5	4
Љешница	0	2
Српце	3	2
Турија	0	5
Ракова Бара	2	0
Сена	1	0
Вуковић	3	0
Зелених	1	0
Нересница	15	8
Шевница	0	4
Волуја	0	0
Дубока	0	0
Раденка	0	0
Бродица	0	0
Благојев Камен	0	0
Каона	0	0
Кучајна	0	0
Церовица	0	0
Буковска	0	0
Равниште	0	0
Церемошња	0	0
Кучево	31	0
Укупно	66	32

*подаци из матичних месних заједница општине Кучево и општине Пожаравац,Мајданпек и Петровац на Млави

Од двадесет и шест насеља на територији општине сва су, осим Кучева које је административно седиште, насеља сеоског типа

У односу на претходне извештајне периоде, у општини је приметна тенденција повећања броја приватних предузећа и самосталних занатских радњи, па самим тим и повећања броја запослених у сектору индивидуалне својине, мада знатан број у овом сектору нема регулисан радни статус. У друштвеном сектору повећава се број

запослених за чијим је радом, због познатних разлога, престала потреба. Такође је велики број радника који су били запослени на територији суседних општина Мајданпек и Бор, као већим привредним центарима, а чији је пребивалиште на територији ове општине. У већини насеља постоје основне васпитно-образовне установе за предшколску децу, основне школе и у Кучеву једна средња школа. Међутим, због смањења броја деце у готово свим срединама, поједина одељења у сеоским основним школама се затварају и постојећи број деце школског узраста преусмерава на веће, матичне школе на територији општине Кучево.

У оквиру Дома здравља Кучево образоване су, у већим насељима, здравствене станице (Волуја, Дубока, Раброво), а становништво најчешће користи услуге Општих болница у Пожаревцу, Мајданпеку, Петровцу на Млави и Београду.

Етничке групе

На територији општине Кучево видно су изражене следеће етничке групе :

1. срби – апсолутна већина
2. власи
3. роми
4. југословени
5. румуни
6. македонци
7. црногорци
8. хрвати

ПОКАЗАТЕЉИ ДРУШТВЕНО - ЕКОНОМСКЕ СТРУКТУРЕ ОПШТИНЕ:

- ПРИВРЕДНИ И ДРУГИ ДРУШТВЕНИ РЕСУРСИ
- ЗАПОСЛЕНОСТ/НЕЗАПОСЛЕНОСТ/ПЕНЗИОНЕРИ
- ПРОСЕЧНА ЗАРАДА (МЕСЕЧНА ЗА 2025.)

У општини Кучево становништво је претежно оријентисано на рад у малим и средњим приватним предузећима и јавним установама. Током протекле године нема података о приватизованим предузећима из јавне својине. У извештајном периоду на територији општине Кучево пословала је Компанија Кока – кола ХБЦ Србија, погон у Нересници, који ће бити проширен у 2026. години што ће омогућити запошљавање одређеног броја до тада незапослених лица са територије општине Кучево. Велики број предузетника и занатских радњи, трговински ланци и јавне установе у којима ради највећи број запослених. Део становништва запослен је у ЗИЋИН-у у Мајданпеку.

Мрежа продајних објеката у трговини на мало и снабдевање становништва основним животним намирницама су задовољавајући. Мала привреда има одређен утицај на формирање дохотка општине.

На подручју општине Кучево становништво је претежно сеоског карактера и баве се пољопривредом на уститњеним катастарским парцелама, сходно рељефу и конфигурацији терена. Претежна делатност сеоског становништва је сточарство. У области пољопривредне производње, потребно је убрзано радити пре свега на едукацији и прихвату нових знања и технологија. У зависности од економских кретања, обзиром да општина Кучево спада у неразвијене општине, потребно радити на изналажењу могућности финансирања прераде пољопривредних производа до финалних производа.

Незапосленост

Незапосленост у општини Кучево тренутно је у благом опадању, а разлог томе могу бити различити фактори као што су смањење броја становника, устаљеност тренутне привреде и пословање малих предузетника и слични показатељи.

Табела 5 : Регистрована запосленост према полу и општини по кварталима за 2025годину

2025	Укупно	Женски	Мушки
I квартал	2724	1124	1600
II квартал	2750	1135	1615
III квартал	2731	1138	1593
IV квартал	2691	1127	1654

*РЗЗС Р. Србија 2026година

Према подацима Републичког завода за статистику у Републици Србији просечна зарада (брutto) обрачуната за мај 2025. године износила 148.930,00 динара, док је просечна зарада (нето) без пореза и доприноса износила 104.399,93 динара.

Према истом извору података просечна нето зарада у општини Кучево за мај 2025. године износила је 84.413,00 динара (без пореза и доприноса), односно, 120.417,97 динара брутто (са порезима и доприносима). Што је за око 20.000,00 динара мања од просека у Републици Србији.

Значајан утицај на годишњи раст зарада у општини Кучево, у односу на претходне извештајне периоде, има чињеница да један број радника са територије општине Кучево зараду остварује на територији друге општине. Наиме, компанија „Зићин“ у руднику у Мајданпеку запошљава велики број радника са територије општине Кучево, па како се порез на зараде уплаћује по месту пребивалишта запосленог, бенефити се уочавају у буџету Кучева. Ипак, иако је просечна нето зарада у општини Кучево у децембру месецу 2025. године већа у односу на исти обрачунски период прошле године, ова цифра је и даље значајно мања од републичког просека. Уколико се наведени подаци посматрају у контексту развијености општина, можемо рећи да општина Кучево спада у ред неразвијених општина у Србији.

2. КАПАЦИТЕТИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

Кадровска структура обухвата податке о систематизованим радним местима, броју, структури и статусу запослених, као и податке о попуњеним и упражњеним радним местима, начину финансирања радно ангажованим лицима у установи и податке о недостајућим кадровима и изворима финансирања запослених.

Табела 6 : Приказ радних места према стручној спреми и начину финансирања за Центар и Установу (64 радника)

врста радног ангажовања	квалификација / степен стручне спреме	број запослених финансиран из буџета РС	број запослених финансиран из цене смештаја	број запослених финансиран из РФЗО	број запослених финансиран из буџета ЛС
неодређено	ВСС (VII, BC(VI)	8			
	ССС(III, IV)	1	32		
	основно обр.		2		
	ВСС (VII, BC(VI)			1	1
одређено	ССС(III, IV)		11	5	
	основно обр.				
	ВСС (VII, BC(VI)				
	ССС(III, IV)				1
ПП послови	основно обр.				1
					1

*запослени према статусу јануар 2026год.

Табела 7: Радна места према систематизацији из 2021године и извору финансирања

Назив радног места	Број испрвања	Извор финансирања
Директор	1	Буџет РС
Шеф рачуноводства	1	Буџет РС
Референ за финансијско-решуководствене послове	3	Цена смештаја
Референ за правне кадрове и административне послове	2	Буџет РС Цена смештаја
Финансијско-рачуноводствени аналитичар	1	Цена смештаја
магашовер	2	Цена смештаја
Правни сарадник	1	Цена смештаја
Стручни радник за управно-правне послове	1	Буџет РС
Руководилац установе	1	Буџет РС
возач	1	Цена смештаја
Водитељ случаја	2	Буџет РС
Водитељ случаја	1	Буџет ЛС
Супервизор – водитељ случаја	1	Буџет РС
Техничар одржавања одеће	4	Цена смештаја

спремачица	3	Цена смештаја
Социјални радник	1	Буџет РС
Радни терапеут	1	Буџет РС
Портар/кувар	3	Цена смештаја
Домар/мајстор одржавања- текуће одржавање	1	Цена смештаја
Домар/мајстор одржавања-одржавање грејња	1	Цена смештаја
Доктор медицине	1	РФЗО
Медицински техничара	6	РФЗО
Неговатељ	17	Цена смештаја
Главни кувар	1	Цена смештаја
Помоћни кувар	2	Цена смештаја
кувар	2	Цена смештаја
сервирка	2	Цена смештаја
фризер-берберши	1	Цена смештаја

*Систематизација 2021 год.

Радна места су попуњена према важећој Систематизацији из 2021 године, осим једног медицинског техничара за ког нама одобрених средстава од РФЗО-а.

Локална самоуправа због повећаног обима посла анагажована су два радника које финансира Локална самоуправа.

3. КОРИСНИЦИ УСЛУГА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

- *УКУПАН БРОЈ КОРИСНИКА ПРЕМА СТАРОСНИМ ГРУПАМА (деца, млади, одрасли, старији) НА АКТИВНОЈ ЕВИДЕНЦИЈИ ЦСР*

Табела 8: Укупан број корисника на активној евиденцији Центра у 2025. години био је 2733 што је мање за 414 корисника у односу на 2024. годину.

Година	Број корисника
2013.	1751
2014.	1958
2015.	2639
2016.	2913
2017.	3908
2018.	3984
2019.	4376
2020.	4242
2021.	4389
2022.	4585

2023.	4991
2024.	3147
2025	2733

- *СОЦИО-АНАМНЕСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ КОРИСНИКА ПО УЗРАСНИМ ГРУПАМА (деца, млади, одрасли, старији)*

Анализирајући број евидентираних корисника у 2025. години по узрасним групама (табела 1.), на основу постојећих података, може се констатовати да је највећи број у групи одраслих (1088), а затим у групи старијих (988), групи младих (226) и најмање у групи деце (431). На основу расположивих података, у извештајном периоду уочава се нешто већи број корисника женског пола, у односу на кориснике мушког пола, готово у свим старосним групама, осим када су у питању деца. Присутан је и даље велики број корисника у групи старијих, тако да је ЦСР у ситуацији да се много чешће укључује у њихову заштиту, будући да се, по правилу ради о особама које су напуштене од чланова породице, те се намеће потреба да друштвена заједница преузме бригу око њиховог збрињавања. Остаје проблем са евидентирањем националне припадности, јер корисници не морају да се изјасне по том питању.

Табела 9. Број корисника на активној евиденцији у току године према старости и полу

Старосне групе	Мушко	Женско	Укупно
Деца (0-17)	240	191	431
Млади (18-25)	108	118	226
Одрасли (26-64)	513	575	1088
Старији (65 и више)	412	576	988
Укупно	1273	1460	2733

*извор статистика СОЗИС

Центар за социјални рад за општину Кучево у извештајном периоду бележи и даље велики број пријава насиља у породици. Током 2025. године било је Насиља у партнерским односима 28 укупно над женама и Насиља у породици-62 над женама, док над мушким полом је било Насиља у партнерским односима 12 случаја и Насиља у породици 27 случаја. Од наведених пријава за насиље у породици у највећем броју случајева жртве насиља су биле припаднице женског пола. Од наведеног броја пријава насиља, у свим случајевима у којима је процењено да постоји ризик од непосредне опасности од насиља у породици, према учиниоцима изречене су хитне мере заштите од насиља у породици. Хитне мере заштите од насиља у породици, након процене ризика, изриче овлашћено службено лице Полицијске станице у Кучеву, уз консултацију стручног радника Центра за социјални рад који је у датом тренутку на пасивном дежурству, као и уз обавештавање заменика Основног јавног тужиоца и Групе за координацију. Хитне мере су: Забрана могућег учиниоца да контактира жртву и прилази јој и Привремено иселење могућег учиниоца из куће/стана у којој борави жртва и изричу се у трајању од 48 сати. У зависности од процене ризика, на предлог овлашћеног полицијског службеника који је изрекао хитне мере, Основни суд у Пожаревцу доноси решење о продужењу трајања хитних мера за још 30 дана. Стручни радници Центра током рада по пријавама насиља у породици остварују непосредне контакте са странкама у поступку, обављају теренске посете породицама, обављају саветодавни рад са истима и прате примену изречених мера, о чему извештавају полицијске службенике и Групу за координацију на редовним и ванредним састанцима Групе (које се одржавају сваког 1. и 3. Односно, сваког 2. и 4. петка у месецу, у ОЈТ Пожаревац). У раду на овој проблематици треба истаћи добру сарадњу коју је Центар и у извештајном периоду имао са службеним лицима Полицијске станице у Кучеву.

Током 2025. није било посла због мигрантске кризе, јер се територија општине Кучево не налази на маршрути кретања миграната према Западној Европи.

У изналажењу најадекватнијег облика заштите деце приступ је мултидисциплинаран, а примена облика прилагођена је потребама сваког детета. У том смислу сачињавају се програми превентивне заштите и програмни третмана.

У оквиру планираних активности на унапређењу превентивних делатности у 2025. години, нису реализоване посете установама за смештај деце без родитељског старања и деце ометене у развоју. Непосредни контакти са децом на породичном смештају и хранитељским породицама остварени су селективно, приликом реализације смештаја и на основу указане потребе за одређеном интервенцијом. Разлог за наведену ситуацију треба тражити у недовољном броју запослених стручних радника у Центру, као и оптерећености постојећег броја стручних радника предметима по свим облицима социјалне заштите.

Најчешће примењивани облик непосредне заштите је старатељство и примењује се у циљу заштите интереса и личности малолетних штићеника који су без родитељског старања. Лица које се постављају за старатеља поседују лична својства и способности потребне за вршење дужности старатеља, а која су прописана Породичним законом. За старатеља се најчешће одређују

ближи сродници у чијој породици дете и живи, а када таквих нема, за старатеља се одређују стручни радници Центра по службеној дужности.

Следећи облик заштите је хранитељство, односно, смештај у другу породицу ради обезбеђивања услова за развој, васпитање и образовање, оспособљавање за самосталан живот и рад. На територији општине Кучево у 2025. години било је 24 активно ангажованих хранитељских породица на прихватању и старању о деци. На територији општине Кучево у извештајном периоду евидентирано је укупно 36 детета која су обухваћена хранитељском заштитом. Од наведеног броја 23 дете је са територије општине Кучево, 4 детета је са територије општине Пожаревац, 6 детета са територије општине Велико Градиште а 2 детета је са територије општине Београд. Деца са подручја наведених општина смештена су у хранитељске породице на подручју општине Кучево од стране надлежних ЦСР-а и то пре више година.

Пројектом којим се промовише хранитељство, а која је иницирана од стране Министарства за социјална питања проблем недостатка хранитељских породица ће извесно барем делимично бити превазиђен, те ће се наставити процес смањења броја деце на смештају у установама. Током 2025. године била је једна обука за нову хранитељску породицу.

Нажалост, морамо констатовати да, и поред напора Министарства као и стручних радника Центра, још увек постоји потреба за стварањем услова за прихват деце ометене у развоју, обзиром да породице нису спремне да прихвате ову децу, као и децу старијег календарског узраста. Такође ће бити потребни посебни програми за породице које ће прихватати децу у сукобу са законом.

Усвојењем се између усвојиоца и усвојеника заснива однос који постоји између родитеља и деце са свим правима и дужностима. Код деце код које је познат један родитељ, пре покретања поступка предузимају се мере заштите детета у односу на природног родитеља. Центар утврђује подобност потенцијалних усвојитеља за обављање родитељске улоге руководећи се критеријумима за општу подобност за родитељство, као и посебним критеријумима, водећи при томе рачуна о интересима, потребама и особинама личности сваког детета. У извештајном периоду није било поднетих захтева за усвајање деце, нити заснованог усвојења.

Евидентан је и проблем пружања помоћи деци односно омладини по окончању поступка смештаја (запошљавање, стамбено питање) и асимилације у природну друштвену средину, као и третмана који ова деца треба да имају од стране других институција (хитност поступака и сл.).

У извештајном периоду није реализован ни један смештај деце у установе социјалне заштите, што је у складу са тенденцијама деинституционализације, заштите и пружања других видова подршке овој категорији корисника.

У извештајном периоду од стране овог Центра реализован је мањи број посета домовима и хранитељским породицама, због напред наведених разлога. Сарадња и праћење стања корисника одвијало се претежно посредством средстава за комуникацију. Сва деца на породичном смештају школског узраста су од Министарства добила једнократну помоћ за куповину уџбеника и плаћање трошкова екскурзије, али услед разлике у износима, тј. посебног обрачуна једнократних помоћи, ове податке је до сада било немогуће унети у информациони систем.

Посебна група у оквиру ове популације су млади који напуштају систем социјалне заштите (најчешће хранитељство) и чијој заштити и помоћи око осамостаљивања је потребно посветити већу пажњу. Проблеми са којима се они сусрећу су најчешће најпре егзистенцијалне природе (становање, смештај и сл.) као и смањен ниво социјалних компетенција и мрежа које може омогућити лакше укључивање у заједницу.

Центар за социјални рад Кучево у оквиру својих могућности и овлашћења у области социјалне заштите, односно откривања и предузимања мера у решавању стања социјалне потреба грађана, дужи низ година уназад уочава проблем убрзаног старења становништва. Та појава условљава и све актуелније питање њиховог збрињавања, обзиром да нам се све чешће обраћају сродници који због различитих разлога нису у могућности да брину о остарелим члановима своје породице (често је у питању њихово одсуство због рада у иностранству), са молбом да им се на адекватан начин помогне. Напомињемо да је број захтева само број оних који су се нама обраћали ради смештаја са комплетном документацијом, док је број потенцијалних корисника далеко већи.

На подручју општине Кучево евидентна је потреба за формирањем Дневног боравка за старе као и Прихвртилишта где би се, између осталог, збрињавали и корисници из ове категорије становништва.

ПОСЕБНО ОСЕТЉИВЕ ГРУПЕ

Као посебно осетљиве групе издвајамо децу са проблемима у понашању, социјално-материјално угрожене породице и особе са инвалидитетом.

Деца са проблемима у понашању

У оквиру овлашћења Центра за социјални рад, рад на непосредној заштити ових корисника (деце) одвијао се континуирано према броју и структури примљених захтева, у смислу процене степена одступања у понашању и извештавања правосудних органа.

Такође, учестала појава прекршаја која могу бити ризик по улазак у сукоб са законом (управљање моторним возилом пре стицања дозволе и слично) је последица «материјализације љубави» и неадекватног бављења децом родитеља који су на привременом раду у иностранству. Све ово се одражава на негативне промене моралних вредности друштва уопште, па категорије деце и омладине која те вредности тек треба да дефинише и усвоји.

Посебан проблем представља недовољна примена, од стране Суда и Тужилаштва, института из Закона о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривично правној заштити малолетних лица, јер се одређене васпитне мере и посебне обавезе, у овој години нису доносиле.

Жртве насиља и трговине људским бићима

Ступањем на снагу Породичног закона учињен је позитиван помак у друштвеној демистификацији проблема злостављања и занемаривања. У наредном периоду, потребно је донети прецизнија упутства о поступању као и едуковати раднике на непосредној заштити. На локалном нивоу склопљен је споразум о сарадњи у заштити жртава насиља у породици (актери споразума су суд, полиција, здравствена установа, школске установе, локална самоуправа и Центар за социјални рад).

У складу са развојем услуга за неодложне интервенције Центар за социјални рад пружа услугу пасивног дежурства и ван радног времена по позиву, радним данима од 15:00 до 7:00 и 24 часа викендом, у случају насиља било које врсте.

Мере које Центар може да предузима у ситуацијама злостављања и занемаривања деце су лишење родитељског права, старатељство, смештај деце и родитеља жртве у сигурним кућама, затим смештај деце у прихватилишта, хранитељске породице, установе, промена места виђења са сродницима, контакти са Институтом за ментално здравље и другим здравственим институцијама, итд. Више година уназад присутан је проблем непостојања сигурних кућа на територији Браничевског округа, коме припада и општина Кучево.

Неопходно је да Центар у што скоријем периоду добије одговарајућа методолошка упутства и едукације за рад са жртвама насиља и насилницима, као и операционализоване процедуре које се односе на планирање и спровођење мера заштите које су у надлежности органа старатељства.

На непосредној заштити деце, одраслих и старих са инвалидитетом и њиховој породично правној заштити раде водитељи случаја, у сарадњи са осталим члановима стручног тима, као и на заштити материјално необезбеђених лица, на преиспитивању тог права, на додатак за негу и помоћ другог лица и других права из области социјалне заштите.

Код заштите лица угрожених болешћу или инвалидитетом, као адекватни облици заштите примењивано је организовање старатељске заштите, као и поступак за њихов смештај у адекватне установе, у установу социјалне заштите, уз процену тима о потреби коришћења старатељске заштите. Проблем у заштити ових лица представља територијална удаљеност установа у којима су исти смештени на територији читаве Републике, те је обилазак корисника у установама, као и комуникација са великим бројем стручних служби установа, умногоме отежана и редукована. Посебан проблем представља адекватна институционална заштита лица са менталним и интелектуалним инвалидитетом, јер у постојећим нема довољно капацитета за пријем на смештај, а самостално функционисање у отвореној заштити је често немогуће.

У спровођењу мера социјалне заштите стручни радници ће сарађивати са корисником, породицом, грађанима, установама у области здравства, са другим установама у систему социјалне заштите, локалном самоуправом, Организацијом Црвеног крста, итд.

Особе са инвалидитетом су погођене сиромаштвом из више разлога: повећана потреба за материјалним и новчаним средствима за обезбеђење туђе неге и помоћи, набавке медицинских и хигијенских средстава, затим друштвене изолације и проблема у проналажењу посла. Врло ретко се запошљавају, јер, осим што постоји неразумевање у погледу њихове радне ефикасности, ову циљну групу додатно оптерећује постојање велике понуде радне снаге на тржишту рада. Национална служба за запошљавање је такође значајан чинилац, али њен утицај је посредан, јер за сада, без обзира на посебне програме стимулисања запошљавања лица са инвалидитетом, послодавци нису заинтересовани за запошљавање ових лица. Локална самоуправа, као посредан актер, даје финансијску помоћ установама и удружењима која су својим радом везана за програм помоћи особама са инвалидитетом.

Материјална подршка

Материјалну подршку корисник остварује путем:

- новчане социјалне помоћи,
- дodatка за помоћ и негу другог лица,
- увeћаног додатка за помоћ и негу другог лица,

- једнократне новчане помоћи,
- других врста материјалне подршке.

1. Право на новчану социјалну помоћ

Право на новчану социјалну помоћ може остварити појединац, односно породица:

1) ако нема других непокретности, осим стамбеног простора који одговара потребама појединца, односно породице и земљишта у површини до 0,5 хектара;

2) ако појединац, односно члан породице није продао или поклонно непокретну имовину или се одрекао права на наслеђивање непокретне имовине или ако је протекао период у којем би, од тржишне вредности непокретне имовине коју је продао, поклонно или се одрекао права на наслеђивање, могао обезбеђивати помоћ у смислу закона;

3) ако појединац, односно члан породице не поседује покретну имовину чијим коришћењем или отуђењем, без угрожавања основних животних потреба, може да обезбеди средства у висини шестоструког износа новчане социјалне помоћи која би му била утврђена по закону у моменту подношења захтева за новчану социјалну помоћ.

4) ако појединац, односно члан породице није закључио уговор о доживотном издржавању.

Право на новчану социјалну помоћ могу остварити и појединац који је неспособан за рад, односно породица чији су сви чланови неспособни за рад, ако поред стамбеног простора који одговара потребама породице имају земљиште у површини до једног хектара.

Изузетно, право на новчану социјалну помоћ може остварити појединац, односно породица, ако Центру за социјални рад да сагласност за упис хипотеке на своје непокретности ради обезбеђења намирне потраживања у висини валоризованог износа исплаћене новчане социјалне помоћи.

Право на новчану социјалну помоћ (НСП), као једног од облика збрињавања материјално угрожених појединаца и породица, у извештајном периоду признато је броју од 39 корисника. Током маја месеца 2025. године извршено је редовно преносивање права на новчану социјалну помоћ (ревизија права) корисницима који ово право остварују у неограниченом трајању. У више наврата рађене су и ванредне ревизије по измени чињеница од утицаја на право (промена материјалног статуса, пресељење, промена броја чланова породице...).

2. Право на додатак за помоћ и негу другог лица

Право на додатак за помоћ и негу другог лица има лице коме је због телесног или сензорног оштећења, интелектуалних потешкоћа или промена у здравственом стању, неопходна помоћ и нега другог лица да би задовољило своје основне животне потребе.

Потреба за помоћи и негом другог лица утврђује се на основу прописа о пензијском и инвалидском осигурању.

Потреба за помоћи и негом другог лица постоји код лица коме је услед телесног оштећења, оштећења чула вида које узрокује губитак осећаја светлости са тачном пројекцијом или се вид постиже са корекцијом 0.05, интелектуалних потешкоћа или промена у здравственом стању, неопходна помоћ и нега другог лица ради задовољења основних животних потреба и које не може да устане из кревета, да се креће унутар стана без употребе помагала, да се храни, свлачи, облачи или да одржава основну личну хигијену без помоћи другог лица.

У току 2025 године поднето је 10 захтева.

3. Право на увећани додатак за помоћ и негу другог лица

Право на увећани додатак за помоћ и негу другог лица има лице за које је, на основу прописа о пензијском и инвалидском осигурању, утврђено да има телесно оштећење од 100 % по једном основу, или да има органски трајни поремећај неуролошког и психичког типа и лице које има више оштећења, с тим да ниво оштећења износи по 70% и више процената по најмање два основа. Један од родитеља који није у радном односу, а који најмање 15 година непосредно негује своје дете које је остварило право на увећани додатак за помоћ и негу другог лица, има право на посебну новчак накнаду у виду доживотног месечног новчаног примања у висини најниже пензије у осигурању запослених, кад наврши општи старосни услов за остваривање пензије према прописима о пензијском и инвалидском осигурању, ако није остварио право на пензију.

У току 2025 године поднето је 8 захтева.

4. Право на помоћ за оспособљавање за рад

Право на помоћ за оспособљавање за рад обухвата подршку у образовању и оспособљавању за рад и признаје се деци и младима са сметњама у развоју и одраслим особама са инвалидитетом које се, према психо-физичким способностима и годинама живота, могу оспособити за одређени рад, а то право не могу да остваре по другом правном основу.

Процена потребе за додатном подршком у образовању врши се у складу са прописима којима се уређују основни система образовања и васпитања, а процена могућности оспособљавања за рад утврђује се по прописима којима се уређује професионална рехабилитација и запошљавање особа са инвалидитетом.

Право на помоћ за оспособљавање за рад остварује се у виду трошкова оспособљавања за рад, трошкова смештаја у дом ученика, односно студената или интернат, као и у виду накнаде трошкова превоза.

5. Други облици материјалне подршке

Једнократна помоћ (ЈНП) је помоћ која се обезбеђује лицу које се изненада или тренутно нађе у стању социјалне потребе, као и лицу које се упућује на домски или породични смештај, а које нема средстава да обезбеди одећу, обућу и трошкове превоза, неопходне за реализацију смештаја.

Једнократна помоћ може бити новчана или у природи. О обезбеђивању једнократне новчане помоћи и помоћи у природи стара се јединица локалне самоуправе.

Поступак за остваривање и исплату једнократне новчане помоћи спроводи Центар за социјални рад, а поступак за остваривање права на помоћ у природи спроводи орган, организација или служба одређена актом јединице локалне самоуправе. Износ једнократне новчане помоћи не може бити већи од просечне зараде по запословном у јединици локалне самоуправе у месецу који претходи месецу у коме се врши исплата. Ближи услови и начин остваривања и висина једнократне помоћи коју обезбеђује локална самоуправа утврђени су Одлуком о правима грађана из области социјалне заштите на територији општине Кучево. Јединица локалне самоуправе може предвидети и друге врсте материјалне помоћи грађанима на својој територији (народне кухиње, субвенције и др.).

У буџету Републике Србије обезбеђују се средства за доделу једнократне помоћи у случајевима изузетног угрожавања животног стандарда великог броја грађана. О додели ове једнократне помоћи одлучује Влада РС.

Овом приликом треба истаћи да је на признавање права корисницима на материјална давања, првенствено новчане социјалне помоћи и једнократне новчане помоћи, у извештајном периоду у великој мери утицала примена регистра "Социјална карта" – јединствене базе података са информацијама о корисницима социјалних давања. Закон о социјалној карти почео је да се примењује од 01. марта 2022. године. Овим законом се уређује успостављање и вођење регистра Социјална карта, односно, садржина, начин приступања, обрада и чување података у оквиру Социјалне карте, као и друга питања од значаја за његово успостављање и вођење. Социјална карта је јединствени регистар који садржи податке о појединцу и са њим повезаних лица о социјално-економском статусу, податке о врсти права и услуга из социјалне заштите које лице користи или је користило, као и податке о службеним лицима која су водила, односно одлучивала о појединачним правима. Примена социјалне карте омогућава знатно виши степен тачности и ажурности података, већу ефикасност центара за социјални рад и праведнију расподелу социјалних давања. Примена социјалне карте путем прегледа нотификација искључује неправилности у поступку признавања права и услуга из области социјалне заштите, а корисницима указује на могућност коришћења и других права (напр. право на дечији додатак).

У току 2025 године поднето је 600 захтева од којих је реализовано 584 захтева, док је 16 захтева реализовано у 2026 години.

Табела 10: Намена изплаћених ЈНП у 2025години према броју захтева и вредности.

Ред. број	ЈНП	Број захтева	ИЗНОС
1.	Свакодневне животне намирнице	185	1.258.104,00
2.	Лекови и трошкови лечења	231	912.303,00
3.	Сахрана и трошкови сахране	7	286.779,00
4.	Уџбеници и школски прибор	6	93.394,00
5.	Регресирање трошкова превоза	/	/
6.	Основне животне потребе	16	67.280,00
7.	Одећа и обућа	9	47.590,00
8.	Обезбеђивање личних ствари за	4	47.450,00

	кориснике смештаја		
9.	Лична документација	5	9.575,00
10.	Дрва за огрев	106	960.000,00
11.	Увећана ЈНП	11	573.340,00
12.	Остале животне ситуације	4	128.848,33
	УКУПНО	584	4.384.673,33

*Табела о броју захтева и исплаћеним новчаним средствима једнократних новчаних помоћи за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

У извештајном периоду право на једнократну новчану помоћ (ЈНП) признато је 600 захтева примљених од грађана општине Кучево. Овом приликом треба напоменути да су у извештајном периоду исплаћене и једнократне помоћи по захтевима из децембра месеца 2024. године, за које су решења о признатом праву донета до 31.12.2024. године, или почетком јануара 2026. године, али исплата по истима није могла бити реализована до 31.12.2024. године. На пример: рачуни за трошкове сахране и неке друге намене, које су реализоване у 2025. години, достављени су на наплату у 2026. години.

За опремање деце која су у току 2025. године смештена у хранитељске породице, издвојено је 30.000 динара, за њихово опремање.

На основу приказа у табели 10, може се закључити да је највећи број признатих права на једнократне новчане помоћи, ако се изузму трошкови сахране одлази на куповину основних животних намирница, лекова и трошкова лечења, и дрва за огрев. У извештајном периоду Комисија за признавање права на увећане ЈНП, формирана од представника ЦСР-а Кучево (3) и представника локалне самоуправе и других институција (3) разматрала је 17 захтева грађана за признавање права на ЈНП у увећаним износима. Захтеви су се претежно односили на накнаду трошкова специјалистичких здравствених прегледа и интервенција, за санирање штета од елементарних непогода и пожара, набавку школских уџбеника и прибора, трошак сахрана и слично.

ПОСЛОВИ ЦСР НА ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА, ПРИМЕНИ МЕРА И ОБЕЗБЕЂИВАЊУ УСЛУГА

- **СТРУЧНИ ПОСЛОВИ** Центра за социјални рад
 - Послови процене и планирања
 - Неодложне интервенције
 - Специјализовани послови
 - **Супервизијски послови**
 - Управно правни послови
 - Налази и мишљења

Процена означава организован процес прикупљања података, препознавања и оцене проблема, потреба, снага и ризика, ситуације и укључених особа који се постепено развија како би се одредили циљеви рада са корисником, потребне услуге и мере;

Планирање означава процес у коме се, на основу информација које су добијене током процене, развија усмерен, систематичан и временски ограничен план у сарадњи са корисником и породицом и другим укљученим стручњацима, службама и особама;

У извештајном периоду био је један поступак утврђивања опште подобности усвојитеља.

Неодложне интервенције су поступци када је потребно заштитити дете, одраслу или стару особу и предузети мери за осигурање безбедности, односно када постоје оправдани разлози да би непредузимањем хитних мера и услуга из надлежности Центра дошло до угрожавања живота, здравља и развоја особе којој је потребна заштита.

Супервизија означава процес који обезбеђује да се применом стандарда реализују стручни задаци и активности из делатности центра кроз професионалну подршку и учење, а стручни радници на тај начин развију знање, компетенцију и могућност да преузму одговорност за сопствену праксу, а тиме и подигну ниво квалитета заштите корисника.

Законом о социјалној заштити предвиђено је да се из буџета јединице локалне самоуправе финансирају:

- 1) дневне услуге у заједници;
- 2) услуге подршке за самосталан живот, осим услуге становања уз подршку за особе са инвалидитетом;
- 3) услуга становања уз подршку особа са инвалидитетом у јединицама локалне самоуправе чији је степен развијености, утврђен у складу са прописима којима се уређује разврставање јединица локалне самоуправе према степену развијености - изнад републичког просека;
- 4) саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге, осим саветовања и обуке хранитеља и усвојитеља;
- 5) остале услуге социјалне заштите у складу са потребама локалне самоуправе;
 - а. једнократне помоћи и други облици помоћи;
 - б. програми рада установа чији је оснивач јединица локалне самоуправе;
 - в. програми унапређења социјалне заштите у јединици локалне самоуправе;
 - г. иновационе услуге.

Одлуком о правима у социјалној заштити и социјалној сигурности грађана СО Кучево, утврђена су следећа права:

Право на једнократну помоћ и помоћ у природи

Право на трошкове парничног и ванпарничног поступка

Право на накнаду трошкова здравствене заштите

Право на опрему корисника за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу

Право на трошкове сахране

Право на смештај у прихватну станицу

Право на помоћ у кући старим особама и особама са инвалидитетом у граду и селу

Право на дневни боравак старих лица

Правна подршка маргинализованим и рањивим групама

Право на регресирање трошкова превоза ученика средње школе

Право на услугу породичног сарадника

Право на услугу личног пратиоца

Одлуком је прописано ко може и у којим условима да право користи, а о праву у првом степену одлучују Центар за социјални рад за општину Кучево. У извештајном периоду од дневних услуга у заједници најзаступљенија је била услуга помоћи у кући старијим особама (47).

О коришћењу услуга социјалне заштите које обезбеђује општина Кучево одлучују Центар за социјални рад и Општинско веће.

УЧЕШЋЕ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД НА УНАПРЕЂЕЊУ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈУ ПОСТОЈЕЋИХ УСЛУГА У ЗАЈЕДНИЦИ

1. Центар за социјални рад планира у наредном периоду, уколико услови буду дозвољавали, поново ће учествовати у реализацији пројеката везаних за промовисање хранитељства, интензивно ће промовисати значај Прихватилишта и Дневног боравка, и базирати се на развоју ове услуге у наредном периоду.

2. Сарадња са другим институцијама у локалној самоуправи и другим институцијама у Републици.

У остваривању своје делатности, како јавних овлашћења, тако и услуга у заједници, поред поменутих, Центар редовно сарађује и са различитим владиним и невладиним организацијама, локалном самоуправом, Полицијском станицом Кучево, школама на подручју општине, Домом здравља Кучево, Судском јединицом Кучево, Предшколском установом у Кучеву, Центром за културу, Јавним комуналним предузећем, Националном службом за запошљавање, Републичким фондом здравственог осигурања, Републичким фондом за пензионо и инвалидско осигурање, здравственим установама из окружења, Основним јавним тужилаштвом, као и различитим међународним организацијама (Црвени крст, Комесаријат за избеглице).

3. Извештавање

4. Послови планирања и развоја према **Правилнику о организацији, нормативима и стандардима рада центара за социјални рад**

- припрема годишњег оперативног плана рада Центра, укључујући и програмско буџетирање;
- идентификовање потреба група корисника у локалној заједници;
- иницирање развоја недостајућих услуга;
- развијање међусекторског партнерства, иницирањем и учествовањем у изради и усвајању протокола о сарадњи и формирањем међусекторских тимова;
- предлагање и учествовање у изради стратешких и акционих планова развоја система социјалне заштите на локалном нивоу;
- покретање иницијатива и учествовање у формирању тела или одбора за планирање и развој социјалне заштите и социјалне политике на локалном нивоу;
- информисање локалне заједнице о идентификованим потребама корисника и капацитетима центра да одговори на те потребе;
- праћење квалитета пружених услуга у Центру;
- промовисање делатности Центра у локалној заједници;
- друге активности везане за унапређење рада Центра и побољшање квалитета услуга које овај Центар обезбеђује.

5. Аналитичко истраживачки рад

• ПОТРЕБЕ ЦЕНТРА

У остваривању непосредне заштите корисника Центар се суочава са следећим *проблемима*:

Заштита деце без родитељског старања и заштита деце ометене у психо-физичком развоју:

- Потребно је спровести едукације хранитељских породица за прихват и бригу о деци са специфичним проблемима, нпр. у понашању, под траумом или са посебним потребама-инвалидна деца;

У заштити занемарене и злостављане деце неопходна су прецизнија упутства и едукације од стране надлежног Министарства, као и едукација и сензибилизација стручњака из осталих институција: Суд-а, СУП-а итд.

Заштита деце из породица са поремећеним породичним односима и деце и омладине са поремећајима у понашању: у циљу заштите ове популације неопходно је:

- формирање Саветовалишта за брак и породицу, као и прихватне станице за малолетнике за потребе Браничевског округа.
- обезбедити адекватну заштиту младих који излазе из система социјалне заштите ради њихове лакше припреме за самосталан живот (кућа на пола пута, становање уз подршку).

Заштита одраслих и старих корисника:

- Недовољни капацитети установа социјалне заштите за прихват лица из категорије душевно оболелих.

- Неопходна су прецизнија упутства и едукације од стране Министарства и других надлежних институција на сензибилизацији стручних радника овог Центра за рад са жртвама насиља у породици и других облика насиља.

Недостатак неких облика пружања помоћи и услуга социјалног рада или њихова недовољна заступљеност, као што су: помоћ у кући, клубови пензионера, заштићено становање, као и интерна реорганизација којом би се постојећи број стручних радника Центра за социјални рад ослободио дела послова, а у циљу квалитетније заштите корисника. Евидентно је да је број ових корисника повећан, што је опет у складу са демографским показатељима, као и све сложенијом проблематиком заштите ових лица. У циљу квалитетнијег збрињавања ове популације потребно је створити услове за едукацију заинтересованих чланова породице за прихват одраслих и старих лица на породични смештај, односно, хранитељство.

Стратегија развоја локалних услуга социјалне заштите као један од приоритета одређује развој мреже локалних услуга за старије. Планирано је да старији могу да остваре право на следеће услуге:

- дневни центар
- дневни рехабилитациони центри
- клубове за старе
- привремене и повремене услуге смештаја (након болничког лечења до стицања услова за повратак у породицу и сезонски, у зимском периоду)
- реализација новог пројекта помоћи и неге у кући
- хранитељство-породични смештај за старије

Интегрисањем свих актера на локалном нивоу, развојем волонтерских активности и бољим информисањем старих лица о програмима заштите и њиховим партиципацијом, може се ићи у сусрет потребама старих и смањивати јаз између потреба и могућности.

Управљање обимом посла је знатно отежано услед великог броја корисника, са тенденцијом даљег раста, упражњених радних места и различитих поступака које се пред овим органом воде.

У претходном периоду су се ови проблеми превазилазили флексибилном организацијом радног времена, тј ангажовања стручних радника, распоређивањем на дневном нивоу, краткорочним и дугорочним постављањем приоритета у раду, и сл. Проблем је што вишегодишње пословање оптерећено је великим бројем случаја, а недовољним бројем радника-водитеља случаја, који немају довољно времена за посвећеност предметима. Знатно нам отежава и забрана запошљавања у сектору социјалне заштите.

Комуникација између запослених и корисника је прописана Законом о социјалној заштити, Правилником о нормативима, стандардима и организацији рада центра за социјални рад, Правилником о организацији и систематизацији послова Центра за социјални рад за општину Кучево, Правилником о раду овог центра и други прописи који пропису поштовање интегритета и достојанства корисника. Напомињемо да везано за ово, сваки корисник који уложи жалбу, приговор, притижбу, захтев за изузећем и сл, као и потребу разговора са Директором, бива позван у року од једног дана, а одлучује се поштовањем Закона о управном поступку, као и осталих наведених аката.

• УСЛОВИ РАДА

Центар за социјални рад за општину Кучево поседује властити пословни простор у Кучеву у улици Светог Саве број 213, величине 130 м². Пословни простор се састоји од 8 службених просторија - канцеларија, једне сале за састанке, пријемне канцеларије, ходника и два мокра чвора. Засебне канцеларије имају директор, 2 стручна радника, шеф рачуноводства и радник у пријемној канцеларији.

Основна средства за рад (столови, столице, ормани...) постоје и у солидном су стању, 2025 године набављене су нове канцелариске столице. Загревање просторија врши се преко централног грејања, котла на цврсто гориво смештеног у подруму зграде коме у случају бујичних киша прети поплава и немогућност рада због избијања подземних вода у наведеним ситуацијама.

Центар поседује четири телефонске линије, факс, копирапарат, 9 рачунара, тако да сви запослени радници и директор имају рачунар, а због иновације апликација и захтева посла неопходно је често појачавање меморије постојећих рачунара или куповина јачих уређаја. Само у 2025 години замењено је три рачунара, а планира се набавка још три како би се омогућио стручни и рачуноводствени рад несметаним током.

Такође, Центар поседује и четири путничка аутомобила и то: путнички аутомобил марке Застава 10, теренско возило Лада Нива, једно теренско возило DACIA DUSTER и путничко возило OPEL ASTRA. Зграда Центра је стара, приземна, ненаменски саграђена, а током 2013. године извршена је санација и адаптација постојећег објекта. У зграду Центра уведено је централно грејање, урађена је спољна фасада, просторија за архиву и просторија за пријем корисника, замењена је столарија и делимично је опремљена сала за састанака која се, по потреби, користи и као просторија за одржавање личних односа деце са родитељем са којим не живе, када је судском одлуком одређено виђење у контролисаним условима. Улаз у зграду прилагођен је особама са инвалидитетом.

ОПИС РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ И ПОТРЕБА

У циљу креирања мултидисциплинарног приступа у области социјалне политике и социјалног рада, активности које су реализоване у току 2025. године представљају почетни основ за градацију наших дугорочних циљева и намера у наредном периоду. Међу реализованим активностима издвајамо:

1. Реализоване теренске посете
2. Стручно усавршавање запослених у Центру за социјални рад

За потребе новог система обрачуна зарада и накнада зарада ИСКРА као и за рад у системском програму који подразумева интегрисано управљање процесима и процедурама у Центрима за социјални рад СОЗИС, морали смо да набавимо 3 рачунара (2 за стручне раднике и 1 за радника на административним пословима). Запослени радници су обучени за рад у акредитованом програму СОЗИС.

У 2025. години индиректни корисници Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, где припада и Центар за социјални рад за општину Кучево са Установом за одрасле и старије, прешли су на нови систем за припрему, извршење, рачуноводство и извештавање - СПИРИ, ИСКРА и ЛИСУС. То је информациони систем који на јединствен начин подржава све активности Министарства финансија и Управе за трезор у вези са буџетом Републике Србије, чиме се поједностављује начин рада корисника и омогућава ефикаснији начин управљања системом јавних финансија.

3. Набавком информатичке опреме која због потреба и новирања програма мора подржавати одређене меморије како би несметано користили наведене апликације као и СОЦИЈАЛНУ КАРТУ

Коришћењем социјалне карте као јединственог регистра омогућава се надлежним службама ревизија и контрола социјалних давања, као и видљивост економски најугроженијих слојева становништва у систему и благовремена подршка у отклањању свих постојећих ризика од сиромаштва. Поред наведеног у овом регистру биће и регистар о исплаћеним давањима и одбијеним захтевима, као и индивидуални здравствени и социјални статус корисника.

4. Попунили смо још једно место социјалног радника али привремено у Центру за социјални рад, нажалост, на одређено време до две године.

Признато радно место се финансира из буџета локалне самоуправе. Упркос уредно попуњених и образложених захтева на прописаном ПРМ образцу, до данас то нисмо

успели да реализујемо. Најважнији ресурс у градацији стручног рада је адекватна кадровска попуњеност.

За несметано функционисање Центра у наредном периоду оптималан број стручних радника биће један од приоритета.

5. Контрола наменског трошења једнократних новчаних помоћи

Највећи број признатих права на једнократне новчане помоћи обухватало је потребе за куповином основних животних намирница, средстава за хигијену и набавку лекова. Одлуком о правима грађана из области социјалне заштите дефинише се обим права и максимални износ који може бити исплаћен једном лицу у току једне календарске године.

6. Инвестиције и текућа одржавања

У извештајном периоду није било издатака за текуће и инвестиционо одржавање на згради, као ни у самој згради Центра за социјални рад за општину Кучево. У 2025 години набављена су нове столице за опремање канцеларија у Центру и Установи.

План рада за непосредне социјалне и породично правне заштите у Центра за социјални рад

Центар обавља стручне послове у спровођењу социјалне заштите, социјалног рада, породично-правне заштите и старатељства и то:

- открива и прати социјалне потребе грађана и проблеме у области социјалне заштите;
- предлаже и предузима мере у решавању социјалних потреба грађана и прати њихово извршење;
- организује и спроводи одговарајуће облике социјалне заштите и непосредно пружа услуге социјалне заштите и социјалног рада;
- развија у унапређује превентивне активности, које доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема;
- пружа дијагностичке услуге, спроводи одговарајући третман, саветодавно-терапијске услуге и стручну помоћ корисницима;
- подстиче, организује и координира професионални и добровољни хуманитарни рад у области социјалне заштите;
- води евиденцију и документацију о пруженим услугама и предузетим мерама у оквиру своје делатности;
- учествује у пословима планирања и развоја социјалне заштите у општини Кучево;
- обавља и друге послове утврђене законом и другим прописима.

Ради извршавања јавних овлашћења у Центру се обављају послови планирања и развоја, и то:

- припремање годишњих планова рада Центра, укључујући и програмско буџетирање;
- идентификовање потреба група корисника у локалној заједници;
- иницирање развоја недостајућих услуга;

- развијање међусекторског партнерства, иницирањем и учествовањем у изради и усвајању протокола о сарадњи и формирањем међусекторских тимова;
- предлагање и учествовање у изради стратешких и акционих планова развоја система социјалне заштите на локалном нивоу; покретање иницијатива и учествовање у формирању тела или одбора за планирање и развој социјалне заштите и социјалне политике на локалном нивоу;
- информисање локалне заједнице о идентификованим потребама корисника и капацитетима Центра да одговори на те потребе;
- праћење квалитета пружених услуга Центра.

Пружање услуга у Центру за социјални рад

Центар за социјални рад пружа услуге процене и планирања, а друге услуге социјалне заштите може пружати само у оквиру своје посебне организационе јединице, ако добије лиценцу за пружање одређене услуге и ако у локалној заједници нема другог овлашћеног пружаоца услуге социјалне заштите. Стручни радник Центра за социјални рад који је распоређен на радно место на ком се обављају послови јавних овлашћења не може у радно време да ради на пружању услуга које по закону обезбеђује јединица локалне самоуправе.

У центру за социјални рад услуге социјалне заштите пружају четири радника од којих је један базиран на материјална давање у виду једнократне помоћи, новчане социјалне помоћи. Три радника покривају рад за све остале наведене послове. Притисак на рад социјалних радника је велику што се може видети по броју обрађених захтева у следећој табели 3.

Табела 11 : Приказ броја пружених услуга у предходној години са пројекцијом за текућу годину

Назив услуге	2025 година	Пројекције за 2026 годину
Смештај у установи социјалне заштите одраслих и старијих особа	142	150
Привремена старатељска заштита- одраслих	20	25
Привремена старатељска заштита- деца	5	5
Новчана социјална помоћ	50	50
Увећана новчана социјална помоћ	14	15
Додатак за помоћ и негу другог лица	30	30
Увећани додатак за помоћ и негу другог лица	20	20
Разлика између увећаног додатка за помоћ и негу другог лица и негу другог лица и додатка за помоћ и негу другог лица и негу другог лица	7	7
Једнократна новчана помоћ	584	600
	15	

Интервентна једнократна новчана помоћ/ванредна новчана помоћ		
Смештај у другу хранитељску породицу (деца)	4	5
Стално старатељство	10	10
Мере превентивног надзора над вршењем родитељског	0	0
Неодложне интервенције	3	0
Остваривању права на оспособљавање за рад	0	0
Остваривању права на смештај одраслог лица у другу породицу		
Усвајање		
Породични смештај	1	
Саветовање и подршка родитељима	19	20
Саветовање и подршка у случајевима насиља	29	29
Саветовање и подршка хранитељима	3	20
Индивидуална подршка детету у хранитељској породици и рад на превазилажењу проблема	1	
Праћење (мониторинг)	8	8
Лични пратилац	4	/
Помоћ у кући	47	/
Остале свакодневне едукативне услуге	4	5

*база података СОЗИС 2025година

У плану је наставак пружања наведених услуга, али сагледавајући ситуацију велики је притисак и у 2026 години на услуге стручног рада. Такође је у плану набавка нових рачунара и софтвера како би се одвијао наметан рад на све захтевнијим апликацијама.

У текућој години биће попуњена позиција Супервизора што ће растеретити рад директора али додатно оптеретити стручног социјалног радника.

Такође ван радног времена социјални радник и радник на управно-правним пословима ангажовани су у приправности по позиву.

Приправност и рад по позиву

ПЛАН РАДА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
ЗА ОПШТИНУ КУЧЕВО ЗА 2026. ГОДИНУ

1. Решавање кадровских проблема је кључна активност и у 2026. години, јер кадрoвска попуњеност и стручност запослених су од суштинског значаја за обим и квалитет услуга и помоћи социјално угроженој категорији Систематизовано и признато радно место стручног радника (дипломирани социјални радник) финансира се из буџета РС. Неизвесно ангажовање лица на материјалним давањима (право из општинске одлуке о правима грађана на територији општине Кучево) финансира се из буџета Ј.Л.С., Због забране запошљавања јавља се проблем кадрoвске попуњености на свим радним местима.
2. И у 2026. години индиректни корисници Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, где припада и Центар за социјални рад за општину Кучево са Установом за одрасле и старије Кучево, примењују у свом раду СПИРИ који на јединствен начин подржава активности Министарства финансије и Управе за трезор у вези са буџетом Републике Србије, чиме се поједностављује начин рада корисника и омогућава ефикаснији начин управљања јавним финансијама. Користи се ЈИСУС, Е-отпремнице, и Е-боловање, а у најави је примена још једног програма у рачуноводству ОРИС.
3. Што се тиче стручног рада за 2026. годину, организоваће се обуке за запослене у Центрима за социјални рад због усавршавања програма – СОЗИС. Он подразумева интегрисано управљање процесима и процедурама у Центрима за социјални рад
4. У току је предлог израде локалне стратегије социјалне заштите, што подразумева ангажовање стручних радника Центра за социјални рад.
5. Надамо се припреми за измештање архиве Центра за социјални рад за општину Кучево, а део пренамењених просторије почела је почетком године.
6. Прате се константно обуке и врши се усавршавање и едукација запослених у складу са новим захтевима, упутствима и процедурама.

Председник управног одбора:



Ненад Шулeјић

в.д. директор :
Иван Грујић

