

Бр: 060-10-26/25

Датум: 19.03.2025.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЗА ОПШТИНУ КУЧЕВО

**Извештај о раду
Центра за социјални рад за општину Кучево
са
Установом за одрасле и старије „Кучево“
за 2024. годину
са финансијским показатељима**

Кучево, март 2025.



- 1) Увод
- 2) Делатност Центра за социјални рад Кучево
- 3) Организациона структура
- 4) Кадровска структура
- 5) Организација рада
- 6) План стручног усавршавања запослених
- 7) Планиране програмске и пројектне активности за 2024.годину
- 8) Планиране инвестиционе активности за 2024.годину
- 9) Финансијски план за 2024. Годину
- 10) План развоја нових услуга за 2024.годину
- 11) Годишњи извештај Установе за одрасле и старије „Кучево“ за 2024.годину
- 12) Закључак

1. Увод

Програм рада Центра за социјални рад се доноси на основу Правилника о структури, садржини и начину израде годишњег програма рада установа социјалне заштите, донетог од стране Министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, на основу члана 206. став 4. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС”, бр. 24/11 и 117/22 – УС), члана 17. став 4. и члана 24. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 63/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Предмет Извештаја о раду су активности које је Центар за социјални рад за општину Кучево, предузимао током 2024. године, у циљу непосредне заштите корисника услуга и унапређења социјалне заштите на подручју општине Кучево. У извештају су садржане све мере и услуге, које су предузете у циљу заштите корисника, којима су задовољаване њихове основне егзистенцијалне потребе.

Основа за израду Извештаја о раду Центра за социјални рад у 2024. години су евиденције услуга које је Центар за социјални рад за општину Кучево пружио у периоду 01.01.2024.-31.12.2024 (исте су потхрањене у бази података СОЗИС), индивидуални извештаји стручних радника, извештај Установе за одрасле и старије „Кучево”, књиге евиденције које је по закону Центар дужан да води и непосредна сазнања везано за потребе грађана као и праћење активности у области социјалне политике на територији општине Кучево.

Извештај је намењен стручним радницима и руководству Центра за социјални рад, стручном и јавном мњењу, за потребе Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и Републичког завода за социјалну заштиту, а разматраће га Управни одбор Центра, Општинско веће и Скупштина општине Кучево.

Програм рада израђује се у писаном и електронском облику

Општи подаци о установи

Центар за социјални рад за општину Кучево је основан 1981. године. Своју делатност обавља на следећим адресама:

- **Центар за социјални рад за општину Кучево**, улица Светог Саве број 213, 12240 Кучево, Е-mail: centarkucevo@gmail.com; телефон: 012/852-369, 850-999, 850-853, 852-365; Факс: 012/852-369

- **Установа за одрасле и старије „Кучево”** у Кучеву, Браће Ивковић бб, телефон: 012/852-168. Директор Центра за социјални рад за општину Кучево је Дејан Јовановић, дипл.економиста.

2. ДЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЗА ОПШТИНУ КУЧЕВО

Делатност установе социјалне заштите обухвата правни основ за обављање делатности, односно податке о пословима које установа обавља у оквиру јавних овлашћења утврђених Законом и о пословима који се односе на остваривање права у услуга социјалне заштите, које установа обавља на територији јединице локалне самоуправе, на начин регулисан прописима надлежног органа јединице локалне самоуправе, као и податке о другим пословима које установа обавља у оквиру социјалне заштите.

Центар за социјални рад одлучује о остваривању права корисника утврђених Законом о социјалној заштити и Одлуке о правима у социјалној заштити општине Кучево а такође у складу са актима јединице локалне самоуправе, учествује у пословима планирања и развоја социјалне заштите на територији општине Кучево.

Услуге социјалне заштите су активности пружања подршке и помоћи појединцу и породици ради побољшања, односно очувања квалитета живота, отклањања или ублажавања ризика неповољних животних околности, као и стварање могућности да самостално живе у друштву.

Право на различите врсте материјалне подршке остварује се ради обезбеђења егзистенцијалног минимума и подршке социјалној укључености корисника.

Центар своју делатност обавља вршењем јавних овлашћења пренетих од стране Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, као и обављањем послова и пружањем услуга из надлежности локалне самоуправе општине Кучево.

Из домена јавних овлашћења Центар спроводи све Законом предвиђене послове, а за потребе локалне самоуправе пружа услуге једнократне помоћи и помоћи у натури.

Социјална заштита је организована друштвена делатност од јавног интереса чији је циљ пружање помоћи и оснаживање за самосталан и продуктиван живот у друштву појединаца и породица, пружање саветодавних услуга као и спречавање настајања и отклањање последица социјалне искључености и превенција настајања друштвених девијација.

Циљеви социјалне заштите су:

- 1) достићи, односно одржавати минималну материјалну сигурност и независност појединца и породице у задовољавању животних потреба;
- 2) обезбедити доступност услуга и остваривање права у социјалној заштити;
- 3) створити једнаке могућности за самостални живот и подстицати на социјалну укљученост;
- 4) очувати и унапредити породичне односе, као и унапредити породичну, родну и међугенерациску солидарност;
- 5) предупредити злостављање, занемаривање или експлоатацију, односно отклонити њихове последице.

Циљеви социјалне заштите остварују се пружањем услуга социјалне заштите и другим активностима које предупређују, умањују или отклањају зависност појединаца и породица од социјалних служби.

Сваки појединац и породица којима је неопходна друштвена помоћ и подршка ради савладавања

социјалних и животних тешкоћа и стварања услова за задовољење основних животних потреба, имају право на социјалну заштиту, у складу са законом.

Права на социјалну заштиту обезбеђују се пружањем услуга социјалне заштите и материјалном подршком.

Услуге и корисници социјалне заштите

Услуге социјалне заштите су активности пружања подршке и помоћи појединцу и породици (у даљем тексту: корисник) ради побољшања, односно очувања квалитета живота, отклањања или ублажавања ризика неповољних животних околности, као и стварање услова за самосталан живот у окружењу. Право на различите врсте материјалне подршке остварује се ради обезбеђења егзистенцијалног минимума и подршке социјалној укључености корисника. Корисници социјалне заштите су држављани Републике Србије, а могу бити и страни држављани и лица без држављанства, у складу са законом и међународним уговорима.

Установе и други облици организовања утврђени законом који обављају делатност, односно пружају услуге социјалне заштите сарађују са установама предшколског, основног, средњег и високог образовања, здравственим установама, полицијом, правосудним и другим државним органима, органима територијалне аутономије, односно органима јединица локалне самоуправе, удружењима и другим правним и физичким лицима. Сарадња у пружању услуга социјалне заштите остварује се првенствено у оквирима и на начин утврђен споразумима о сарадњи.

Свако је дужан да се стара о задовољавању својих основних животних потреба и основних животних потреба лица које је дужан да издржава, као и да активно учествује у процени, планирању и реализацији услуге социјалне заштите у складу са овим законом. Свако је, у оквиру својих могућности, својим радом, приходима и имовином дужан да спречи, отклања или ублажава властиту социјалну изолованост, као и социјалну изолованост чланова своје породице.

Корисник права или услуга социјалне заштите јесте појединац, односно, породица која се суочава са препрекама у задовољењу потреба, услед чега не може да постигне или да одржи квалитет живота или која нема довољно средстава за подмирење основних животних потреба, а не може да их оствари својим радом, приходом од имовине или из других извора. Корисник, у складу са законом, има право на социјалну заштиту која се заснива на социјалној правди, одговорности и солидарности, која му се пружа уз поштовање његовог физичког и психичког интегритета, безбедности, као и уз уважавање његових моралних, културних и религијских убеђења, у складу са зајемченим људским правима и слободама.

Забрањена је дискриминација корисника социјалне заштите по основу расе, пола, старости, националне припадности, социјалног порекла, сексуалне оријентације, вероисповести, политичког, синдикалног или другог опредељења, имовног стања, културе, језика, инвалидитета, природе социјалне искључености или другог личног својства. Услуге социјалне заштите пружају се у складу са најбољим интересом корисника, уважавајући његов животни циклус, пол, етничко и културно порекло, језик, вероисповест, животне навике, развојне потребе и потребе за додатном подршком у свакодневном функционисању. Услуге социјалне заштите пружају се првенствено у непосредном и најмање рестриктивном окружењу, при чему се бирају услуге које кориснику омогућавају останак у заједници и својој породици. Социјална заштита остварује се на начин који

обезбеђује постизање најбољих могућих резултата у односу на расположива финансијска средства. Социјална заштита остварује се на начин који обезбеђује правовремено уочавање потреба корисника и пружање услуга ради спречавања настанка и развоја стања која угрожавају безбедност и задовољавање животних потреба и ометају укључивање у друштво.

Услуге социјалне заштите пружају се у складу с функцијом коју имају, повезано и усклађено, тако да обезбеђује целовиту социјалну заштиту кориснику у сваком животном добу. Услуге социјалне заштите пружају се у складу с принципима и стандардима савремене професионалне праксе социјалног рада.

Квалитет услуга социјалне заштите унапређује се применом савремених достигнућа науке и струке и стручном подршком ради унапређења професионалних компетенција стручних радника и њиховом континуираном едукацијом, како би заштита корисника била квалитетна.

Установе социјалне заштите и пружаоци услуга социјалне заштите обезбеђују слободан приступ информацијама о свом раду.

Услуге социјалне заштите пружају се тако да се кориснику обезбеђује индивидуализован приступ и стручни радник задужен за рад на конкретном случају - водитељ случаја.

Услуге социјалне заштите подељене су у следеће групе:

1) услуге процене и планирања - процена стања, потреба, снага и ризика корисника и других значајних особа у његовом окружењу; процена старатеља, хранитеља и усвојитеља; израда индивидуалног или породичног плана пружања услуга и мера правне заштите и других процена и планова;

2) дневне услуге у заједници - помоћ у кући и друге услуге које подржавају боравак корисника у породици и непосредном окружењу;

3) услуге подршке за самосталан живот - персонална асистенција, обука за самостални живот и друге врсте подршке неопходне за активно учешће корисника у друштву;

4) саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге - интензивне услуге подршке породици која је у кризи, саветовање и подршка родитеља, хранитеља и усвојитеља, подршка породици која се стара о свом детету или одраслом члану породице са сметњама у развоју, одржавање породичних односа и поновно спајање породице, саветовање и подршка у случајевима насиља, активација и друге саветодавне и едукативне услуге и активности;

5) услуге смештаја - смештај у сродничку, хранитељску или другу породицу за одрасле и старије, домски смештај, смештај у прихваталиште и друге врсте смештаја;

6) услуге процене обухватају процену стања, потреба, снага и ризика корисника и других лица значајних за корисника, процену старатеља, хранитеља и усвојитеља;

7) услуге планирања обухватају индивидуално планирање услуга ради њиховог коришћења или одређивања мера заштите, доношењем:

- плана услуга и мера за породицу са планом сталности за дете;

- плана за самостални живот младе особе која је пре него што је навршила 14 година била лишена родитељског старања, односно, није живела с родитељима или усвојитељима;

- индивидуалног плана услуга и мера за одраслог или старијег корисника.

Република Србија, односно аутономна покрајина, обезбеђују услуге у вршењу јавних овлашћења када их пружа центар за социјални рад, центар за породични смештај и усвојење и установа за васпитање деце и омладине.

Процену и планирање приликом пружања услуга, обављају и пружаоци услуга социјалне заштите, у складу са законом и другим прописима.

Услуге подршке за самосталан живот пружају се појединцу да би се његове могућности за задовољење основних потреба изједначиле с могућностима осталих чланова друштва, да би му се побољшао квалитет живота и да би могао да води активан и самосталан живот у друштву.

Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге пружају се као вид помоћи појединцима и породицама које су у кризи, ради унапређивања породичних односа, превазилажења кризних ситуација и стицања вештина за самосталан и продуктиван живот у друштву. Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге обезбеђује јединица локалне самоуправе.

Услуга смештаја обезбеђује се смештајем корисника у:

- 1) сродничку, хранитељску и другу породицу за одрасле и старије (у даљем тексту: породични смештај);
- 2) дом за смештај корисника, укључујући мале домске заједнице (у даљем тексту: домски смештај);
- 3) прихватилиште;
- 4) друге врсте смештаја, у складу са законом

Пружањем услуга породичног смештаја деци и младима се привремено, до завршетка редовног школовања, односно до навршене 26. године живота, обезбеђују нега, заштита и услови за оптималан развој у породичном окружењу. Породични смештај за децу и младе обухвата и припрему за повратак родитељима, други стални животни аранжман и припрему за самосталан живот. Породичним смештајем одраслим и старијим особама омогућава се одржавање или побољшање квалитета живота.

Домским смештајем кориснику се обезбеђује становање и задовољење основних животних потреба, као и здравствена заштита, а детету и приступ образовању. Домски смештај обезбеђује се кориснику коме се не могу обезбедити, или није у његовом најбољем интересу, останак у породици, услуге у заједници или породични смештај. Услуге домског смештаја пружају се кориснику тако да обезбеђују припрему за његов повратак у биолошку породицу, одлазак у другу породицу, односно његову припрему за самосталан живот, у складу с породичним ресурсима, његовим потребама и најбољим интересом.

Домски смештај обезбеђује се као:

- 1) стандардни смештај;
- 2) смештај уз интензивну или додатну подршку;
- 3) ургентни смештај;
- 4) повремени смештај;
- 5) друга врста домског смештаја.

Услуге домског смештаја може пружати установа социјалне заштите, односно пружалац услуга социјалне заштите који је добио лиценцу за пружање тих услуга

Смештајем у прихватилиште кориснику се обезбеђује краткотрајан смештај и осигурава безбедност, изналажење одрживих решења за кризне ситуације, задовољење његових основних потреба и приступ другим услугама. Услугу смештаја у прихватилиште обезбеђује јединица локалне самоуправе.

Услуге социјалне заштите могу се пружати у виду неодложних интервенција ради осигурања безбедности у ситуацијама које угрожавају живот, здравље и развој корисника и обезбеђују се 24 сата дневно. Услуге неодложне интервенције пружа Центар за социјални рад уз обавезну сарадњу са другим надлежним органима и службама. Услуге неодложних интервенција обезбеђује Република Србија, односно аутономна покрајина.

Зависно од потреба корисника, услуге социјалне заштите могу се пружати истовремено и комбиновано са услугама које пружају образовне, здравствене и друге установе које се обезбеђују закључивањем протокола о сарадњи. За кориснике који због свог специфичног социјалног и здравственог статуса имају потребу и за социјалним збрињавањем и за сталном здравственом заштитом или надзором могу се основати социјално-здравствене установе.

Услуге усмерене на унапређивање радних способности, односно, на радно ангажовање особа са инвалидитетом које су корисници услуга социјалне заштите, пружају се у установама социјалне заштите и у радним центрима, у складу са законом којим се уређује професионална рехабилитација и запошљавање особа са инвалидитетом.

Малолетно лице (у даљем тексту: дете) и пунолетно лице до навршених 26 година живота (у даљем тексту: млада особа, млади, односно омладина) јесте корисник у ситуацији када му је, услед породичних и других животних околности, угрожено здравље, безбедност и развој, односно, ако је извесно да без подршке система социјалне заштите не може да достигне оптимални ниво развоја, а нарочито:

- 1) ако је без родитељског старања или у ризику од губитка родитељског старања;
- 2) ако његов родитељ, старатељ или друго лице које се о њему непосредно стара није у стању да се о њему стара без подршке система социјалне заштите, услед здравствених разлога, менталног обољења, интелектуалних тешкоћа или неповољних социо-економских околности;
- 3) ако има сметње у развоју (телесне, интелектуалне, менталне, сензорне, говорно-језичке, социо-емоционалне, вишеструке), а његове потребе за негом и материјалном сигурношћу превазилазе могућности породице;
- 4) ако је у сукобу са родитељима, старатељем и заједницом и ако својим понашањем угрожава себе и околину; ако се суочава с тешкоћама због злоупотребе алкохола, дрога или других опојних средстава; ако постоји опасност да ће постати жртва или ако јесте жртва злостављања, занемаривања, насиља и експлоатације, односно, ако су му физичко, психичко или емоционално благостање и развој угрожени деловањем или пропустима родитеља, старатеља или друге особе која се о њему непосредно стара;
- 5) ако је жртва трговине људима;
- 6) ако је страни држављанин односно лице без држављанства, без пратње;
- 7) ако се његови родитељи споре око начина вршења родитељског права;
- 8) ако има друге потребе за коришћењем социјалне заштите.

Пунолетно лице од навршених 26 до навршених 65 година (у даљем тексту: одрасли) и пунолетно лице старије од 65 година (у даљем тексту: старији корисник) јесте корисник када је његово благостање, безбедност и продуктиван живот у друштву угрожен ризицима услед старости, инвалидитета, болести, породичних и других животних околности, а нарочито:

- 1) ако има телесне, интелектуалне, сензорне или менталне тешкоће или тешкоће у комуникацији, и када се, услед друштвених или других препрека, сусреће с функционалним ограничењима у једној или више области живота;
- 2) ако постоји опасност да ће постати жртва или ако јесте жртва самозанемаривања, занемаривања, злостављања, експлоатације и насиља у породици;
- 3) ако се суочава с тешкоћама због поремећених односа у породици, зависности од алкохола, дрога или других опојних средстава или због других облика друштвено неприхватљивог понашања и других узрока;
- 4) ако је жртва трговине људима;
- 5) ако је страни држављанин и лице без држављанства у потреби за социјалном заштитом;
- 6) ако има потребе за домским смештајем и друге потребе за коришћењем социјалне заштите.

Услуге социјалне заштите организују се као услуге за децу, младе и породицу и услуге за одрасле и старије кориснике, уз уважавање интегритета, стабилности веза и окружења корисника и породице. Услуге социјалне заштите пружају се привремено, повремено и континуирано, у складу с потребама и најбољим интересима корисника.

Јавна овлашћења

Центар за социјални рад, у складу са законом:

-процењује потребе и снаге корисника и ризике по њега и планира пружање услуга социјалне заштите;

-спроводи поступке и одлучује о правима на материјална давања и о коришћењу услуга социјалне заштите;

-предузима прописане мере, покреће и учествује у судским и другим поступцима;

-води прописане евиденције и стара се о чувању документације корисника.

Послови који се односе на права, односно, услуге социјалне заштите о чијем се обезбеђивању стара Република Србија, обављају се као поверени, а организацију рада, нормативе и стандарде стручног рада у вршењу поверених послова прописује министар надлежан за социјалну заштиту.

У вршењу јавних овлашћења Центар, у складу са законом, обавља следеће послове:

-спроводи поступак посредовања - медијације у породичним односима (мирење и нагодба);

-доставља налаз и стручно мишљење на захтев суда, у парницама у којима се одлучује о заштити права детета или о вршењу односно лишењу родитељског права;

-доставља, на захтев суда, мишљење о сврсисходности мере заштите од насиља у породици коју је тражио други овлашћени тужилац;

-пружа помоћ у прибављању потребних доказа суду пред којим се води поступак у спору за заштиту од насиља у породици;

-спроводи поступак процене опште подобности хранитеља, усвојитеља и старатеља;

-спроводи програм припреме будућих усвојитеља, односно хранитеља;

-врши попис и процену имовине лица под старатељством;

-сарађује са јавним тужиоцем, односно судијом за малолетнике у избору и примени васпитних налога;

-спроводи медијацију између малолетног учиниоца и жртве кривичног дела;

-подноси извештај о испуњењу васпитног налога јавном тужиоцу, односно судији за малолетнике;

-присуствује, по одобрењу суда, радњама у припремном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела (саслушање малолетног учиниоца кривичног дела, саслушање других лица), ставља предлоге и упућује питања лицима која се саслушавају;

-доставља мишљење суду пред којим се води кривични поступак против малолетника у погледу чињеница које се односе на узраст малолетника, чињеница потребних за оцену његове зрелости, испитује средину у којој и прилике под којима малолетник живи и друге околности које се тичу његове личности и понашања;

-присуствује седници већа за малолетнике и главном претресу у кривичном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела;

-обавештава суд надлежан за извршење заводске васпитне мере и орган унутрашњих послова када извршење мере не може да започне или да се настави због одбијања или бекства малолетника;

-стара се о извршењу васпитних мера посебних обавеза;

-проверава извршење васпитне мере појачаног надзора од стране родитеља, усвојитеља или старатеља и указује им помоћ у извршењу мере;

-проверава извршење васпитне мере појачаног надзора у другој породици и указује помоћ породици у коју је малолетник смештен;

-спроводи васпитну меру појачаног надзора од стране органа старатељства тако што се брине о школовању малолетника, његовом запослењу, одвајању из средине која на њега штетно утиче, потребном лечењу и сређивању прилика у којима живи;

-стара се о извршењу васпитне мере појачаног надзора уз обавезу дневног боравака у установи за васпитавање и образовање малолетника;

-доставља суду и јавном тужиоцу за малолетнике извештај о току извршења васпитних мера о чијем се извршењу стара;

-предлаже суду доношење одлуке о трошковима извршења васпитних мера;

-обавља друге послове утврђене законом.

Центар у вршењу јавних овлашћења пружа услуге социјалног рада и покреће судске поступке када је законом на то овлашћен.

У вршењу својих јавних овлашћења Центар је дужан да свој рад организује поштујући следеће *принципе*:

- јавност рада,
 - поштовање људских права и достојанства корисника,
 - заштита од дискриминације,
 - доступност услуга,
 - развијање и примена превентивних програма,
 - развијање социјалних функција локалне заједнице,
 - ефикасност и економичност у раду,
 - стручно усавршавање,
 - поверљивост и
- доследно вођење евиденције и документације о корисницима.

Послови који се обављају у Центру у вршењу јавних овлашћења или у вези са вршењем јавних овлашћења, групишу и организују се на:

- послове стручног социјалног рада;
- управно-правне послове;
- послове планирања и развоја;
- административне, административно- техничке и помоћне послове.

Стручни послови Центра за социјални рад

Центар обавља стручне послове у спровођењу социјалне заштите, социјалног рада, породично-правне заштите и старатељства и то:

- открива и прати социјалне потребе грађана и проблеме у области социјалне заштите;
- предлаже и предузима мере у решавању социјалних потреба грађана и прати њихово извршење;
- организује и спроводи одговарајуће облике социјалне заштите и непосредно пружа услуге социјалне заштите и социјалног рада;
- развија у унапређује превентивне активности, које доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема;
- пружа дијагностичке услуге, спроводи одговарајући третман, саветодавно-терапијске услуге и стручну помоћ корисницима;
- подстиче, организује и координира професионални и добровољни хуманитарни рад у

области социјалне заштите;

-води евиденцију и документацију о пруженим услугама и предузетим мерама у оквиру своје делатности;

-учествује у пословима планирања и развоја социјалне заштите у општини Кучево;

-обавља и друге послове утврђене законом и другим прописима.

Ради извршавања јавних овлашћења у Центру се обављају послови планирања и развоја, и то:

-припремање годишњих планова рада Центра, укључујући и програмско буџетирање;

-идентификовање потреба група корисника у локалној заједници;

-иницирање развоја недостајућих услуга;

-развијање међусекторског партнерства, иницирањем и учествовањем у изради и усвајању протокола о сарадњи и формирањем међусекторских тимова;

-предлагање и учествовање у изради стратешких и акционих планова развоја система социјалне заштите на локалном нивоу; покретање иницијатива и учествовање у формирању тела или одбора за планирање и развој социјалне заштите и социјалне политике на локалном нивоу;

-информисање локалне заједнице о идентификованим потребама корисника и капацитетима Центра да одговори на те потребе;

-праћење квалитета пружених услуга Центра.

Пружање услуга у Центру за социјални рад

Центар за социјални рад пружа услуге процене и планирања, а друге услуге социјалне заштите може пружати само у оквиру своје посебне организационе јединице, ако добије лиценцу за пружање одређене услуге и ако у локалној заједници нема другог овлашћеног пружаоца услуге социјалне заштите. Стручни радник Центра за социјални рад који је распоређен на радно место на ком се обављају послови јавних овлашћења не може у радно време да ради на пружању услуга које по закону обезбеђује јединица локалне самоуправе.

Приправност и рад по позиву

У центру за социјални рад приправност је посебан облик рада ван радног времена код којег запослени мора бити стално доступан (у приправности) да би, ако затреба, извршио неодложну интервенцију, радним данима од 15,00 до 08,00 часа, а викендом и државним и верским празницима 24 часа.

ОСНОВНА СОЦИО-ЕКОНОМСКА ОБЕЛЕЖЈА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СТАНОВНИШТВО:

- *ВЕЛИЧИНА*
- *СТАРОСНА СТРУКТУРА*
- *ПРИРОДНИ ПРИРАШТАЈ*
- *ДОМА ЋИНСТВО И ПОРОДИЦА*
- *СКЛАПАЊЕ И РАЗВОДИ БРАКОВА*
- *ЕТНИЧКЕ ГРУПЕ И ДРУГА ПИТАЊА*

Општина Кучево обухвата територију од 721 квадратних километара, са 26 насељених места и 23 регистроване месне заједнице¹. Према последњем попису становништва из 2021. године, односно, 2022. године, општина има 11.806 становника². У односу на званично објављене резултате пописа становништва за 2011. годину, када је на територији општине Кучево евидентирано 15.516 становника, кретање броја становника показује тенденцију смањења (-23,91%). Тенденција смањења броја становника у општини Кучево присутна је више година уназад (попис за 2001. и 2011. годину), а таква тенденција се, према релевантним показатељима и даље наставља. Наведена појава, годинама уназад, проузрокована је учесталим одласцима становништа са овог подручја на привремени рад у иностранство. Последњих година је код наших грађана на привременом раду у иностранству нарочито изражена појава покретања поступка за отпуст из држављанства РС. Кретање становништва на подручју општине карактеришу низак наталитет, повећање стопе морталитета и миграциони процеси. Негативан природни прираштај, пад стопе наталитета, миграциони процеси, демографско пражњење руралног подручја општине Кучево, неповољна старосна структура активног становништва, јасно указују да сви аспекти радне снаге у наредном периоду могу представљати један од проблема и једно од значајних ограничења развоја општине.

Тежиште развоја општине Кучево у наредном периоду неопходно је ставити у функцију решавања ових проблема. То подразумева такве развојне програме којима би се, уз активну популациону политику на нивоу државе, привредни и социјални развој приближио домаћинству, пре свега породицама чији су чланови млађе старосне доби и који располажу могућностима за бављење производњом у пољопривредим и непољопривредним делатностима.

Основни профил општине Кучево у контексту Браничевског округа и Републике
Србије³

2024. година			
	Кучево	Браничевски округ	Република Србија
Величина области у км ²	721	3.857	88.499
Број становника	11.806	156.367	6.647.003

³Подаци су преузети од Републичког завода за статистику

Када је у питању приказ броја рођене деце и умрлих лица у 2024. години треба напоменути да су подаци прибављени од Месних канцеларија на територији општине Кучево и од матичних служби Општинске управе Пожаревац, Општинске управе Мајданпек и Општинске управе Петровац на Млави.

Према добијеним подацима, у 2024. години на територији општине Кучево рођено је 63 детета и то: мушких 39 и женских 24. У истом извештајном периоду умрло је 232 лица, од тога мушких 92 и женских 140. У односу на претходни извештајни период, евидентира се умањење броја рођене деце, с обзиром да је у 2024. години забележен број од 63 рођена детета. Забрињавајући је податак који указује на велику разлику између броја рођене деце и броја умрлих лица у извештајном периоду, што је евидентно кроз више година уназад.

Према непотпуним подацима, у извештајном периоду венчано је 65 парова, а разведено 14 парова. У претходном извештајном периоду венчано је 69 парова, а разведено 26 парова. Наведени бројчани приказ садржан је у подацима добијеним од месних канцеларија на територији општине Кучево и Основног суда у Пожаревцу, судске јединице у Кучеву.

	рођени	Умрли	венчани	разведени
2024. година	63	232	65	14

Од двадесет и шест насеља на територији општине сва су, осим Кучева које је административно седиште, насеља сеоског типа. Према попису становништва од 2022.године, поред Кучева, које има 3.313 становника, једино насеље са преко хиљаду становника је Нересница са 1.464 становника. Више од половине домаћинстава живи од пољопривреде. У великом броју домаћинстава један или више чланова борави, односно, радно је ангажован у иностранству, што у знатној мери побољшава укупан економски статус становништва, али је велики и број породица и појединаца који живе искључиво од пољопривреде, без редовних прихода обвезника издржавања. Релативно је велики број породица, односно, домаћинстава, претежно старачких и неспособних за рад, који, фактички, представљају социјално и материјално незбринута лица. Према последњем попису, на територији општине Кучево регистровано је 1608 домаћинстава чији су сви чланови старији од 64 године. Од укупног броја старачких домаћинстава са једним чланом регистровано је 1035 домаћинстава, са два члана регистровано је 544 домаћинстава, са три члана 28 домаћинстава, а са четири и више чланова регистровано је 1 (једно) домаћинство. У односу на претходне извештајне периоде, у општини је приметна тенденција повећања броја приватних предузећа и самосталних занатских радњи, па самим тим и повећања броја запослених у сектору индивидуалне својине, мада знатан број у овом сектору нема регулисан радни статус. У друштвеном сектору повећава се број запослених за чијим је радом, због познатих разлога, престала потреба. Такође је велики број радника који су били запослени на територији суседних општина Мајданпек и Бор, као већим привредним центарима, а чији је пребивалиште на територији ове општине. У већини насеља постоје основне васпитно-образовне установе за предшколску децу, основне школе и у Кучеву једна средња школа. Међутим, због смањења броја деце у готово свим срединама, поједина одељења у сеоским основним школама се затварају и постојећи број деце школског узраста преусмерава на веће, матичне школе на територији општине Кучево.

У оквиру Дома здравља Кучево образоване су, у већим насељима, здравствене станице. Због епидемије вируса Ковид-19 у 2021. години и у периоду до сада, највећи број становника наше општине био је упућен на коришћење здравствених услуга у самом Дому здравља у Кучеву, где је отворена Ковид амбуланта, а у неопходним ситуацијама и у Општој болници у Пожаревцу, као и у Општој болници Петровац на Млави. Остале постојеће установе и службе релативно задовољавају потребе становништва општине.

ПОКАЗАТЕЉИ ДРУШТВЕНО - ЕКОНОМСКЕ СТРУКТУРЕ ОПШТИНЕ:

- ПРИВРЕДНИ И ДРУГИ ДРУШТВЕНИ РЕСУРСИ
- ЗАПОСЛЕНОСТ/НЕЗАПОСЛЕНОСТ/ПЕНЗИОНЕРИ
- ПРОСЕЧНА ЗАРАДА (МЕСЕЧНА ЗА 2023.)

У општини Кучево до сада су приватизована три предузећа, од којих је једно до половине 2012. године пословало у саставу Железаре Смедерево и у истом је остало да ради, према раније добијеним подацима, 95 радника. У друга два предузећа радници су били обухваћени социјалним програмом и већина се тада налазила или се још налази на евиденцији националне службе за запошљавање као незапослена лица. Током протекле године нема података о приватизованим предузећима. У извештајном периоду на територији општине Кучево пословала је Компанија Кока – кола ХБЦ Србија, погон у Нересници, што је омогућило запошљавање одређеног броја до тада незапослених лица са територије општине Кучево.

Мрежа продајних објеката у трговини на мало и снабдевање становништва основним животним намирницама су задовољавајући. Мала привреда има одређен утицај на формирање дохотка општине.

На подручју општине Кучево становништво је претежно сеоског карактера и баве се пољопривредом на уститњеним катастарским парцелама, сходно рељефу и конфигурацији терена. Претежна делатност сеоског становништва је сточарство. У области пољопривредне производње, потребно је убрзано радити пре свега на едукацији и прихвату нових знања и технологија. У зависности од економских кретања, обзиром да општина Кучево спада у неразвијене општине, потребно радити на изналажењу могућности финансирања прераде пољопривредних производа до финалних производа.

Незапосленост

Неповољна привредна кретања непосредно се одражавају на стање и кретања на тржишту рада и у области запослености и запошљавања. Ограничавајући фактори за оживљавање производње, што је основни услов за брже запошљавање и даље су недовољно коришћење капацитета, недостатак обртних средстава и неликвидност, недостатак домаће акумулације, недостатак иностраних средстава, отежан пласман у извозу. Неке од значајнијих негативних тенденција и карактеристика које се преносе из протеклог периода су смањење регистроване запослености, убрзање раста отворене незапослености, висока стручна и квалификациона структура незапослених лица са тенденцијом натпросечног раста.

Лица која траже запослење по полу и степену стручне спреме

	Стање на дан 31.12.2022.		Стање на дан 31.12.2023.	
Стручна спрема	Укупно	Жене	Укупно	Жене
	409	222	329	179
<i>I степен стручне спреме</i>	151	82	117	63
<i>II степен стручне спреме</i>	6	2	2	1
<i>III степен стручне спреме</i>	109	47	85	38
<i>IV степен стручне спреме</i>	109	73	96	61
<i>V степен стручне спреме</i>	7	1	6	0
<i>VI-1 степен стручне спреме</i>	4	3	3	2
<i>VI -2 степен стручне спреме</i>	9	5	9	7
<i>VII -1 степен стручне спреме</i>	12	7	10	7
<i>VII-2 степен стручне спреме</i>	2	2	1	0

Извор: Национална служба за запошљавање-Филијала Пожаревац

Увидом у наведену табелу НСЗ, Филијале Пожаревац - Испоставе Кучево у 2023. години приметно је знатно умањење укупног броја лица која траже запослење, највише у оквиру првог, трећег и четвртог степена стручне спреме. Када је у питању број жена, према истој табели, уочава се умањење броја женских лица у наведеним категоријама. Према истом извору података, од укупног броја незапослених лица у извештајном периоду од 329, активно незапослених лица је 325, док је укупно 4 лица привремено неспособно или неспремно за рад, од чега 3 лица су женског пола и то: 1 лице са

првим степеном стручне спреме и 2 лица са трећим степеном стручне спреме. На основу увида на сајт Републичког завода за статистику нема нових информација и података о броју лица која траже запослење по основу стручне спреме за 2024. годину, док исти податак нисмо успели да добијемо од Националне службе за запошљавање-испостава Кучево.

За област социјалне заштите посебно је важно социјално предузетништво као један од начина на који у овом домену може да се смањи сиромаштво, незапосленост, социјална искљученост маргинализованих група и омогући равномернији регионални развој. Иако је за ту подврсту привреде мало ко чуо, социјално предузетништво заузима важно место у привреди свих развијених земаља, како због своје друштвено корисне улоге, тако и због немалог удела у бруто производу. У Европи социјално предузетништво постоји више од 25 година, а тренутно постоји преко 40 различитих облика удруживања у области социјалне економије. Социјална предузећа на нивоу Европске уније чине скоро 10 одсто малих и средњих предузећа. У многим европским земљама таква предузећа, због користи коју остварују и вредности које стварају у друштву, имају одређене фискалне бенефиције.

Социјално предузеће је предузеће које је првенствено оријентисано на решавање социјалних проблема и које своју зараду улаже првенствено у те сврхе, било у своју делатност, било у заједницу. Таква предузећа могу да ојачају привреду, отворе нова радна места и реше социјалне проблеме. Такође, могу да уздигну ниво етичких стандарда пословања и друштвене одговорности корпорација. Социјални предузетници су доказ да финансијски успех не искључује одговорно понашање према друштвеној заједници и животној средини. Обзиром да су скоро потпуно непознате, остаје да се на нивоу наше заједнице промовишу и имплементирају овакве активности.

Према подацима Републичког завода за статистику у Републици Србији просечна зарада (бруто) обрачуната за децембар 2024. године износила је 148.428,00 динара, док је просечна зарада без пореза и доприноса (нето) износила 108.312,00 динара.

У поређењу са истим месецом 2023. године, када је просечна нето зарада у Републици Србији износила 89.956,00 динара, а бруто зарада за исти период износила је 123.971,00 динара, уочава се пораст бруто и нето зараде номинално за 13,8 %, а реално за 9.1 %.

Према истом извору података просечна нето зарада у општини Кучево за децембар 2024. године износила је 83.391,00 динара (без пореза и доприноса), односно, 115.530,00 динара бруто (са порезима и доприносима). Значајан утицај на годишњи раст зарада у општини Кучево, у односу на претходне извештајне периоде, има чињеница да један број радника са територије општине Кучево зараду остварује на територији друге општине. Наиме, компанија „Зиђин“ у руднику у Мајданпеку запошљава велики број радника са територије општине Кучево, па како се порез на зараде уплаћује по месту пребивалишта запосленог, бенефити се уочавају у буџету Кучева. Ипак, иако је просечна нето зарада у општини Кучево у децембру месецу 2024. године већа у односу на исти обрачунски период прошле године, ова цифра је и даље значајно мања од републичког просека. Уколико се наведени подаци посматрају у контексту развијености општина, можемо рећи да општина Кучево спада у ред неразвијених општина у Србији.

3.ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Организациона структура установе социјалне заштите садржи податке о организационој целини и ужим организационим јединицама/службама у оквиру организационе целине и план рада за сваку службу.

1. Служба за правне послове
2. Служба за финансијско - административне и техничке послове
3. Установа за одрасле и старије „Кучево“

Повремена тела Центра су Стручни тимови.

4.КАДРОВСКА СТРУКТУРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

Кадровска структура обухвата податке о систематизованим радним местима, броју, структури и статусу запослених, као и податке о попуњеним и упражњеним радним местима, радно ангажованим лицима у установи и податке о недостајућим кадровима и изворима финансирања запослених.

• ЗАПОСЛЕНИ РАДНИЦИ

У складу са Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада Центара за социјални рад и Правилника о систематизацији послова и радних задатака у **Центру за социјални рад за општину Кучево**, у 2024. години на основу уговора о раду на неодређено време запослено је 7 (седам) радника за чије извршавање поверених послова по основу јавних овлашћења Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања финансира зараде и материјалне трошкове и то:

1. директор Центра.....1 извршилац
2. стручни радник - социјални радник.....1 извршилац
3. стручни радник - психолог.....1 извршиоца
4. стручни радник - специјални педагог.....1 извршилац
5. правник.....1 извршилац
6. референт за правне,кадровске и адм.послове.....1 извршилац
7. дип.економиста-шеф рачуноводства.....1 извршилац

У Центру за социјални рад за општину Кучево у 2024. години послове стручног рада континуирано су обављала три стручна радника и то: мастер социјални радник – водитељ случаја, дипломирани психолог - водитељ случаја и специјални педагог-супервизор. На основу уговора о раду на одређено време у Центру за социјални рад за општину Кучево у 2024. године стручне послове је обављао 1 радник : радник на основним стручним пословима(финансира ЛС).

Средствима из буџета локалне самоуправе у 2024. години у Центру је финансиран рад једног стручног радника, ангажованог на пружању материјалних услуга корисницима, грађанима општине Кучево.

У **Установи за одрасле и старије „Кучево“у Кучеву**, која од 2003. године функционише при Центру за социјални рад за општину Кучево (тада као Домско одељење за пензионере и стара лица при Центру за социјални рад за општину Кучево), Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања финансира зараде и материјалне трошкове за два стручна радника и то:

1. стручни радник – социјални радник1 извршилац
2. стручни радник – радни терапеут.....1 извршилац
3. руководиоца установе.....1 извршилац

УСЛОВИ РАДА

Центар за социјални рад за општину Кучево поседује властити пословни простор у Кучеву у улици Светог Саве број 213, величине 130 м2. Пословни простор се састоји од 8 службених просторија - канцеларија, једне сале за састанке, пријемне канцеларије, ходника и два мокра чвора. Засебне канцеларије имају директор, 2 стручна радника, шеф рачуноводства и радник у пријемној канцеларији. Основна средства за рад (столови, столице, ормани...) постоје и у солидном су стању. Загревање просторија врши се преко централног грејања. Центар поседује четири телефонске линије, факс, копир апарат, 8 рачунара, тако да сви запослени радници и директор имају рачунар. Такође, Центар поседује и пет путничка аутомобила и то: путнички аутомобил марке Застава 10, два теренска возила Лада Нива (у возном стању је једно возило, друго расхићено 2024.год.), једно теренско возило DACIA DUSTER и путничко возило OPEL ASTRA. Зграда Центра је стара, приземна, ненаменски саграђена, а током 2013. године извршена је санација и адаптација постојећег објекта. У зграду Центра уведено је централно грејање, урађена је спољна фасада, просторија за архиву и просторија за пријем корисника, замењена је столарија и делимично је опремљена сала за састанака која се, по потреби, користи и као просторија за одржавање личних односа деце са родитељем са којим не

живе, када је судском одлуком одређено виђење у контролисаним условима. Улаз у зграду прилагођен је особама са инвалидитетом.

Поред овог пословног простора, Центар има физички одвојену организациону јединицу - Установу за одрасле и старије „Кучево“. Основна делатност Установе је смештај, исхрана, здравствена заштита корисника, обезбеђивање културно-забавних и рекреативних активности, као и одговарајућих облика радне активности, у складу са постојећим психичким и физичким способностима корисника, њиховим склоностима и испољеним интересовањима. Објект Установе за одрасле и старије „Кучево" налази се на адреси ул. Браће Ивковић бб у Кучеву.

5.ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

Организација рада установе социјалне заштите обухвата податке о активностима из делатности установе социјалне заштите које се обављају у Центру за социјални рад, опис сваке корисничке групе, начин пружања услуга, односно остваривања права социјалне заштите за сваку корисничку групу, приоритете на основу процене потреба корисника и планиране активности за унапређење заштите корисника, обухвата планирање успостављања нових служби и услуга у складу са потребама корисника и приступачним ресурсима у оквиру локалне самоуправе, управљање обимом посла, радно време, начин поступања по приговорима корисника, формирање нових служби и услуга, начин комуникације између запослених и корисника, податке о органима задуженим за руковођење и управљање установом, као и друга питања од значаја за организацију рада у установи.

• УКУПАН БРОЈ КОРИСНИКА ПРЕМА СТАРОСНИМ ГРУПАМА (деца, млади, одрасли, старији) НА АКТИВНОЈ ЕВИДЕНЦИЈИ ЦСР

Укупан број корисника на активној евиденцији Центра у 2024. години био је 3.147, што је нешто мањи број у односу на 2023. годину, када је број корисника био 4.491.

Година	Број корисника
2013.	1751
2014.	1958
2015.	2639
2016.	2913
2017.	3908
2018.	3984
2019.	4376
2020.	4242
2021.	4389

2022.	4585
2023.	4991
2024.	3147

Корисник права или услуга социјалне заштите јесте појединац, односно породица која се суочава с препрекама у задовољавању потреба, услед чега не може да достигне или да одржи квалитет живота или која нема довољно средстава за подмирење основних животних потреба, а не може да их оствари својим радом, приходом од имовине или из других извора.

Малолетно лице (дете) и пунолетно лице до навршених 26 година живота (млада особа, млади) јесте корисник у, када му је услед породичних и других животних околности, угрожено здравље, безбедност и развој, односно ако је извесно да без подршке система социјалне заштите не може да достигне оптимални ниво развоја, а нарочито:

- 1) ако је без родитељског старања или у ризику од губитка родитељског старања;
- 2) ако његов родитељ, старатељ или друго лице које се о њему непосредно стара није у стању да се о њему стара без подршке система социјалне заштите, услед здравствених разлога, менталног обољења, интелектуалних тешкоћа или неповољних социо-економских околности;
- 3) ако има сметње у развоју (телесне, интелектуалне, менталне, сензорне, говорно-језичке, социо-емоционалне, вишеструке), а његове потребе за негом и материјалном сигурношћу превазилазе могућности породице;
- 4) ако је у сукобу са родитељима, старатељем и заједницом и ако својим понашањем угрожава себе и околину;
- 5) ако се суочава с тешкоћама због злоупотребе алкохола, дрога или других опојних средстава;
- 6) ако постоји опасност да ће постати жртва или ако јесте жртва злостављања, занемаривања, насиља и експлоатације, односно ако су му физичко, психичко или емоционално благостање и развој угрожени деловањем или пропустима родитеља, старатеља или друге особе која се о њему непосредно стара;
- 7) ако је жртва трговине људима;
- 8) ако је страни држављанин односно лице без држављанства, без пратње;
- 9) ако се његови родитељи споре око начина вршења родитељског права;
- 10) ако има друге потребе за коришћењем социјалне заштите.

Пунолетно лице од навршених 26 до навршених 65 година (одрасли) и пунолетно лице старије од 65 година (старији корисник) јесте корисник, када је његово благостање, безбедност и продуктиван живот у друштву угрожен ризицима услед старости, инвалидитета, болести, породичних и других животних околности, а нарочито:

- 1) ако има телесне, интелектуалне, сензорне или менталне тешкоће или тешкоће у комуникацији, и када се, услед друштвених или других препрека, сусреће с функционалним ограничењима у једној или више области живота;
- 2) ако постоји опасност да ће постати жртва или ако јесте жртва самозанемаривања, занемаривања, злостављања, експлоатације и насиља у породици;
- 3) ако се суочава с тешкоћама због поремећених односа у породици, зависности од алкохола, дрога или других опојних средстава или због других облика друштвено неприхватљивог понашања и других узрока;
- 4) ако је жртва трговине људима;
- 5) ако је страни држављанин и лице без држављанства у потреби за социјалном заштитом;
- 6) ако има потребе за домским смештајем и друге потребе за коришћењем социјалне заштите.

Центар за социјални рад, у делу јавних овлашћења, у складу са законом:

- 1) процењује потребе и снаге корисника и ризике по њега и планира пружање услуга социјалне заштите;
- 2) спроводи поступке и одлучује о правима на материјална давања и о коришћењу услуга социјалне заштите;
- 3) предузима прописане мере, покреће и учествује у судским и другим поступцима;
- 4) води прописане евиденције и стара се о чувању документације корисника.

Послови који се односе на права, односно услуге социјалне заштите о чијем се обезбеђивању стара Република Србија обављају се као поверени, а организацију рада, нормативе и стандарде стручног рада у вршењу поверених послова прописује министар надлежан за социјалну заштиту.

СОЦИО-АНАМНЕСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ КОРИСНИКА ПО УЗРАСНИМ ГРУПАМА (деца, млади, одрасли, старији)

Анализирајући број евидентираних корисника у 2024. години по узрасним групама (табела 1.), на основу постојећих података, може се констатовати да је највећи број у групи одраслих (1560), а затим у групи старијих (916), групи младих (292) и најмање у групи деце (379). На основу расположивих података, у извештајном периоду уочава се нешто већи број корисника женског пола, у односу на кориснике мушког пола, готово у свим старосним групама, осим када су у питању деца. Присутан је и даље велики број корисника у групи старијих, тако да је ЦСР у ситуацији да се много чешће укључује у њихову заштиту, будући да се, по правилу ради о особама које су напуштене од чланова породице, те се намеће потреба да друштвена заједница преузме бригу око њиховог збрињавања. Остаје проблем са евидентирањем националне припадности, јер корисници не морају да се изјасне по том питању.

Табела 1. Број корисника на активној евиденцији у току године према старости и полу

Старосне групе	Мушко	Женско	Укупно
Деца (0-17)	223	156	379
Млади (18-25)	141	151	292
Одрасли (26-64)	693	867	1560
Старији (65 и више)	353	563	916
Укупно	1410	1737	3147

Центар за социјални рад за општину Кучево у извештајном периоду бележи и даље велики број пријава насиља у породици. Током 2024. године било је укупно 89 пријава насиља у породици. Од наведених пријава за насиље у породици у највећем броју случајева жртве насиља су биле припаднице женског пола. Од наведеног броја пријава насиља, у свим случајевима у којима је процењено да постоји ризик од непосредне опасности од насиља у породици, према учиниоцима изречене су хитне мере заштите од насиља у породици. Хитне мере заштите од насиља у породици, након процене ризика, изриче овлашћено службено лице Полицијске станице у Кучеву, уз консултацију стручног радника Центра за социјални рад који је у датом тренутку на пасивном дежурству, као и уз обавештавање заменика Основног јавног тужиоца и Групе за координацију. Хитне мере су: Забрана могућег учиниоца да контактира жртву и прилази јој и Привремено исељење могућег учиниоца из куће/стана у којој борави жртва и изричу се у трајању од 48 сати. У зависности од процене ризика, на предлог овлашћеног полицијског службеника који је изрекао хитне мере, Основни суд у Пожаревцу доноси решење о продужењу трајања хитних мера за још 30 дана. Стручни радници Центра током рада по пријавама насиља у породици остварују непосредне контакте са странкама у поступку, обављају теренске посете породицама, обављају саветодавни рад са истима и прате примену изречених мера, о чему извештавају полицијске службенике и Групу за координацију на редовним и ванредним састанцима Групе (које се одржавају сваког 1. и 3. односно, сваког 2. и 4. петка у месецу, у ОЈТ Пожаревац). У раду на овој проблематици треба истаћи добру сарадњу коју је Центар и у извештајном периоду имао са службеним лицима Полицијске станице у Кучеву.

Током 2024. није било повећаног обима посла због мигрантске кризе, јер се територија општине Кучево не налази на маршрути кретања миграната према Западној Европи.

У изналажењу најадекватнијег облика заштите деце приступ је мултидисциплинаран, а примена облика прилагођена је потребама сваког детета. У том смислу сачињавају се програми превентивне заштите и програни третмана.

У оквиру планираних активности на унапређењу превентивних делатности у 2023. години, нису реализоване посете установама за смештај деце без родитељског старања и деце ометене у развоју. Непосредни контакти са децом на породичном смештају и хранитељским породицама остварени су селективно, приликом реализације смештаја и на основу указане потребе за одређеном интервенцијом. Разлог за наведену ситуацију треба тражити у недовољном броју запослених стручних радника у Центру, као и оптерећености постојећег броја стручних радника предметима по свим облицима социјалне заштите.

Најчешће примењивани облик непосредне заштите је старатељство и примењује се у циљу заштите интереса и личности малолетних штићеника који су без родитељског старања. Лица које се постављају за старатеља поседују лична својства и способности потребне за вршење дужности старатеља, а која су прописана Породичним законом. За старатеља се најчешће одређују ближи сродници у чијој породици дете и живи, а када таквих нема, за старатеља се одређују стручни радници Центра по службеној дужности.

Следећи облик заштите је хранитељство, односно, смештај у другу породицу ради обезбеђивања услова за развој, васпитање и образовање, оспособљавање за самосталан живот и рад. На територији општине Кучево у 2024. години било је 21 активно ангажованих хранитељских породица на прихватању и старању о деци. На територији општине Кучево у извештајном периоду евидентирано је укупно 35 детета која су обухваћена хранитељском заштитом. Од наведеног броја 21 дете је са територије општине Кучево, 5 детета је са територије општине Пожаревац, 7 детета са територије општине Велико Градиште а 2 детета – младе особе је са територије општине Смедерево. Деца са подручја наведених општина смештена су у хранитељске породице на подручју општине Кучево од стране надлежних ЦСР-а . Овом приликом, такође, треба навести да се у извештајном периоду налази троје деце/ младих смештених у хранитељске породице ван територије општине Кучево и то: једно дете на територији општине Петровац на Млави (село Бошњак), једна млада особа на територији општине Лучани, ЦСР Гуча (село Вича) и једна млада особа на територији општине Нова Црња (село Александрово).

Пројектом којим се промовише хранитељство, а која је иницирана од стране Министарства за социјална питања проблем недостатка хранитељских породица ће извесно барем делимично бити превазиђен, те ће се наставити процес смањења броја деце на смештају у установама. У 2023. години Центар за породични смештај и усвојење Ћуприја организовао је обука за хранитеље на територији општине Петровац на Млави. Током 2024. године није било нових обука за хранитељске породице.

Нажалост, морамо констатовати да, и поред напора Министарства као и стручних радника Центра, још увек постоји потреба за стварањем услова за прихват деце ометене у развоју, обзиром да породице нису спремне да прихвате ову децу, као и децу старијег календарског узраста. Такође ће бити потребни посебни програми за породице које ће прихватати децу у сукобу са законом.

Усвојењем се између усвојоца и усвојеника заснива однос који постоји између родитеља и деце са свим правима и дужностима. Код деце код које је познат један родитељ, пре покретања поступка предузимају се мере заштите детета у односу на природног родитеља. Центар утврђује подобност потенцијалних усвојитеља за обављање родитељске улоге руководећи се критеријумима за општу подобност за родитељство, као и посебним критеријумима, водећи при томе рачуна о интересима, потребама и особинама личности сваког детета. У извештајном периоду није било поднетих захтева за усвајање деце, нити заснованог усвојења.

Евидентан је и проблем пружања помоћи деци односно омладини по окончању поступка смештаја (запошљавање, стамбено питање) и асимилације у природну друштвену средину, као и третмана који ова деца треба да имају од стране других институција (хитност поступака и сл).

У извештајном периоду није реализован ни један смештај деце у установе социјалне заштите, што је у складу са тенденцијама деинституционализације, заштите и пружања других видова подршке овој категорији корисника.

У извештајном периоду од стране овог Центра реализован је мањи број посета домовима и хранитељским породицама, због напред наведених разлога. Сарадња и праћење стања корисника одвијало се претежно посредством средстава за комуникацију. Сва деца на породичном смештају школског узраста су од Министарства добила једнократну помоћ за куповину уџбеника и плаћање трошкова екскурзије, али услед разлике у износима, тј. посебног обрачуна једнократних помоћи, ове податке је до сада било немогуће унети у информациони систем.

Посебна група у оквиру ове популације су млади који напуштају систем социјалне заштите (најчешће хранитељство) и чијој заштити и помоћи око осамостаљивања је потребно посветити већу пажњу. Проблеми са којима се они сусрећу су најчешће егзистенцијалне природе (становање, смештај и сл.) као и смањен ниво социјалних компетенција и мрежа које може омогућити лакше укључивање у заједницу.

Центар за социјални рад Кучево у оквиру својих могућности и овлашћења у области социјалне заштите, односно откривања и предузимања мера у решавању стања социјалне потреба грађана, дужи низ година уназад уочава проблем убрзаног старења становништва. Та појава условљава и све актуелније питање њиховог збрињавања, обзиром да нам се све чешће обраћају сродници који због различитих разлога нису у могућности да брину о остарелим члановима своје породице (често је у питању њихово одсуство због рада у иностранству), са молбом да им се на адекватан начин помогне. Напомињемо, да је број захтева само број оних који су се нама обраћали ради смештаја са комплетном документацијом, док је број потенцијалних корисника далеко већи.

На подручју општине Кучево евидентна је потреба за формирањем Дневног боравка за старе као и Прихватилишта где би се, између осталог, збрињавали и корисници из ове категорије становништва.

ПОСЕБНО ОСЕТЉИВЕ ГРУПЕ

Као посебно осетљиве групе издвајамо децу са проблемима у понашању, социјално-материјално угрожене породице и особе са инвалидитетом.

Деца са проблемима у понашању

У оквиру овлашћења Центра за социјални рад, рад на непосредној заштити ових корисника (деце) одвијао се континуирано према броју и структури примљених захтева, у смислу процене степена одступања у понашању и извештавања правосудних органа.

Такође, учестала појава прекршаја која могу бити ризик по улазак у сукоб са законом (управљање моторним возилом пре стицања дозволе и слично) је последица «материјализације љубави» и неадекватног бављења децом родитеља који су на привременом раду у иностранству. Све ово се одражава на негативне промене моралних вредности друштва уопште, па категорије деце и омладине која те вредности тек треба да дефинише и усвоји.

Посебан проблем представља недовољна примена, од стране Суда и Тужилаштва, института из Закона о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривично правној заштити малолетних лица, јер се одређене васпитне мере и посебне обавезе, у овој години нису доносиле.

Жртве насиља и трговине људским бићима

Ступањем на снагу Породичног закона учињен је позитиван помак у друштвеној демистификацији проблема злостављања и занемаривања. У наредном периоду, потребно је донети прецизнија упутства о поступању као и едуковати раднике на непосредној заштити. На локалном нивоу склопљен је споразум о сарадњи у заштити жртава насиља у породици (актери споразума су суд, полиција, здравствена установа, школске установе, локална самоуправа и Центар за социјални рад).

Мере које Центар може да предузима у ситуацијама злостављања и занемаривања деце су лишење родитељског права, старатељство, смештај деце и родитеља жртве у сигурним кућама, затим смештај деце у прихватилишта, хранитељске породице, установе, промена места виђења са сродницима, контакти са Институтом за ментално здравље и другим здравственим институцијама, итд. Више година уназад присутан је проблем непостојања сигурних кућа на територији Браничевског округа, коме припада и општина Кучево.

Неопходно је да Центар у што скоријем периоду добије одговарајућа методолошка упутства и едукације за рад са жртвама насиља и насилницима, као и операционализоване процедуре које се односе на планирање и спровођење мера заштите које су у надлежности органа стартељства.

На непосредној заштити деце, одраслих и старих са инвалидитетом и њиховој породично правној заштити раде водитељи случаја, у сарадњи са осталим члановима стручног тима, као и на заштити материјално необезбеђених лица, на преиспитивању тог права, на додатак за негу и помоћ другог лица и других права из области социјалне заштите.

Центар је у току 2024. године поступао у складу са Породичним законом, Законом о спречавању насиља у породици од 01.06.2017. године, Законом о социјалној заштити, Законом о социјалној карти, Одлуком о правима грађана из области социјалне заштите општине Кучево, као и стручним упутствима Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, у свим фазама рада.

Код заштите лица угрожених болешћу или инвалидитетом, као адекватни облици заштите примењивано је организовање старатељске заштите, као и поступак за њихов смештај у адекватне установе, у установу социјалне заштите, уз процену тима о потреби коришћења старатељске заштите. Проблем у заштити ових лица представља територијална удаљеност установа у којима су исти смештени на територији читаве Републике, те је обилазак корисника у установама, као и комуникација са великим бројем стручних служби установа, умногоме отежана и редукована. Посебан проблем представља адекватна институционална заштита лица са менталним и интелектуалним инвалидитетом, јер у постојећим нема довољно капацитета за пријем на смештај, а самостално функционисање у отвореној заштити је често немогуће.

У спровођењу мера социјалне заштите стручни радници су сарађивали са корисником, породицом, грађанима, установама у области здравства, са другим установама у систему социјалне заштите, локалном самоуправом, Организацијом Црвеног крста, итд.

Особе са инвалидитетом су погођене сиромаштвом из више разлога: повећана потреба за материјалним и новчаним средствима за обезбеђење туђе неге и помоћи, набавке медицинских и хигијенских средстава, затим друштвене изолације и проблема у проналажењу посла. Врло ретко се запошљавају, јер, осим што постоји неразумевање у погледу њихове радне ефикасности, ову циљну групу додатно оптерећује постојање велике понуде радне снаге на тржишту рада. Национална служба за запошљавање је такође значајан чинилац, али њен утицај је посредан, јер за сада, без обзира на посебне програме стимулисања запошљавања лица са инвалидитетом, послодавци нису заинтересовани за запошљавање ових лица. Локална самоуправа, као посредан актер, даје финансијску помоћ установама и удружењима која су својим радом везана за програм помоћи особама са инвалидитетом.

Материјална подршка

Материјалну подршку корисник остварује путем:

- новчане социјалне помоћи,
- додатка за помоћ и негу другог лица,
- увећаног додатка за помоћ и негу другог лица,
- једнократне новчане помоћи,
- помоћи у натури и
- других врста материјалне подршке.

1.Право на новчану социјалну помоћ

Право на новчану социјалну помоћ може остварити појединац, односно породица:

- 1) ако нема других непокретности, осим стамбеног простора који одговара потребама појединца, односно породице и земљишта у површини до 0,5 хектара;
- 2) ако појединац, односно члан породице није продао или поклонио непокретну имовину или се одрекао права на наслеђивање непокретне имовине или ако је протекао период у којем би, од тржишне вредности непокретне имовине коју је продао, поклонио или се одрекао права на наслеђивање, могао обезбеђивати помоћ у смислу закона;
- 3) ако појединац, односно члан породице не поседује покретну имовину чијим коришћењем или отуђењем, без угрожавања основних животних потреба, може да обезбеди средства у висини шестоструког износа новчане социјалне помоћи која би му била утврђена по

закону у моменту подношења захтева за новчану социјалну помоћ.

4) ако појединац, односно члан породице није закључио уговор о доживотном издржавању.

Право на новчану социјалну помоћ могу остварити и појединац који је неспособан за рад, односно породица чији су сви чланови неспособни за рад, ако поред стамбеног простора који одговара потребама породице имају земљиште у површини до једног хектара.

Изузетно, право на новчану социјалну помоћ може остварити појединац, односно породица, ако Центру за социјални рад да сагласност за упис хипотеке на своје непокретности ради обезбеђења намирења потраживања у висини валоризованог износа исплаћене новчане социјалне помоћи.

Право на новчану социјалну помоћ (НСП), као једног од облика збрињавања материјално угрожених појединаца и породица, у извештајном периоду признато је броју од 29 корисника. Током маја месеца 2024. године извршено је редовно преиспитивање права на новчану социјалну помоћ (ревизија права) корисницима који ово право остварују у неограниченом трајању. У више наврата рађене су и ванредне ревизије по измени чињеница од утицаја на право (промена материјалног статуса, пресељење, промена броја чланова породице...).

2. Право на додатак за помоћ и негу другог лица

Право на додатак за помоћ и негу другог лица има лице коме је због телесног или сензорног оштећења, интелектуалних потешкоћа или промена у здравственом стању, неопходна помоћ и нега другог лица да би задовољило своје основне животне потребе.

Потреба за помоћи и негом другог лица утврђује се на основу прописа о пензијском и инвалидском осигурању.

Потреба за помоћи и негом другог лица постоји код лица коме је услед телесног оштећења, оштећења чула вида које узрокује губитак осећаја светлости са тачном пројекцијом или се вид постиже са корекцијом 0.05, интелектуалних потешкоћа или промена у здравственом стању, неопходна помоћ и нега другог лица ради задовољења основних животних потреба и које не може да устане из кревета, да се креће унутар стана без употребе помагала, да се храни, свлачи, облачи или да одржава основну личну хигијену без помоћи другог лица.

3. Право на увећани додатак за помоћ и негу другог лица

Право на увећани додатак за помоћ и негу другог лица има лице за које је, на основу прописа о пензијском и инвалидском осигурању, утврђено да има телесно оштећење од 100 % по једном основу, или да има органски трајни поремећај неуролошког и психичког типа и лице које има

више оштећења, с тим да ниво оштећења износи по 70% и више процената по најмање два основа. Један од родитеља који није у радном односу, а који најмање 15 година непосредно негује своје дете које је остварило право на увећани додатак за помоћ и негу другог лица, има право на посебну новчану накнаду у виду доживотног месечног новчаног примања у висини најниже пензије у осигурању запослених, кад наврши општи старосни услов за остваривање пензије према прописима о пензијском и инвалидском осигурању, ако није остварио право на пензију.

4. Право на помоћ за оспособљавање за рад

Право на помоћ за оспособљавање за рад обухвата подршку у образовању и оспособљавању за рад и признаје се деци и младима са сметњама у развоју и одраслим особама са инвалидитетом које се, према психо-физичким способностима и годинама живота, могу оспособити за одређени рад, а то право не могу да остваре по другом правном основу.

Процена потребе за додатном подршком у образовању врши се у складу са прописима којима се уређују основни система образовања и васпитања, а процена могућности оспособљавања за рад утврђује се по прописима којима се уређује професионална рехабилитација и запошљавање особа са инвалидитетом.

Право на помоћ за оспособљавање за рад остварује се у виду трошкова оспособљавања за рад, трошкова смештаја у дом ученика, односно студената или интернат, као и у виду накнаде трошкова превоза.

5. Други облици материјалне подршке

Једнократна помоћ (ЈНП) је помоћ која се обезбеђује лицу које се изненада или тренутно нађе у стању социјалне потребе, као и лицу које се упућује на домски или породични смештај, а које нема средстава да обезбеди одећу, обућу и трошкове превоза, неопходне за реализацију смештаја.

Једнократна помоћ може бити новчана или у натури. О обезбеђивању једнократне новчане помоћи и помоћи у натури стара се јединица локалне самоуправе.

Поступак за остваривање и исплату једнократне новчане помоћи спроводи Центар за социјални рад, а поступак за остваривање права на помоћ у натури спроводи орган, организација или служба одређена актом јединице локалне самоуправе. Износ једнократне новчане помоћи не може бити већи од просечне зараде по запосленом у јединици локалне самоуправе у месецу који претходи месецу у коме се врши исплата. Ближи услови и начин остваривања и висина једнократне помоћи коју обезбеђује локална самоуправа утврђени су Одлуком о правима грађана из области социјалне заштите на територији општине Кучево. Јединица локалне самоуправе може предвидети и друге врсте материјалне помоћи грађанима на својој територији (народне кухиње, субвенције и др.).

У буџету Републике Србије обезбеђују се средства за доделу једнократне помоћи у случајевима изузетног угрожавања животног стандарда великог броја грађана. О додели ове једнократне помоћи одлучује Влада РС.

Овом приликом треба истаћи да је на признавање права корисницима на материјална давања, првенствено новчане социјалне помоћи и једнократне новчане помоћи, у извештајном периоду у великој мери утицала примена регистра "Социјална карта" – јединствене базе података са информацијама о корисницима социјалних давања.

Закон о социјалној карти почео је да се примењује од **01. марта 2022. године**. Овим законом се уређује успостављање и вођење регистра Социјална карта, односно, садржина, начин приступања, обрада и чување података у оквиру Социјалне карте, као и друга питања од значаја за његово успостављање и вођење. Социјална карта је јединствени регистар који садржи податке о појединцу и са њим повезаних лица о социјално-економском статусу, податке о врсти права и услуга из социјалне заштите које лице користи или је користило, као и податке о службеним лицима која су водила, односно одлучивала о појединачним правима. Примена социјалне карте омогућава знатно виши степен тачности и ажурности података, већу ефикасност центара за социјални рад и праведнију расподелу социјалних давања. Примена социјалне карте путем прегледа нотификација искључује неправилности у поступку признавања права и услуга из области социјалне заштите, а корисницима указује на могућност коришћења и других права (напр. право на дечији додатак).

ПОСЛОВИ ЦСР НА ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА, ПРИМЕНИ МЕРА И ОБЕЗБЕЂИВАЊУ УСЛУГА

• СТРУЧНИ ПОСЛОВИ ЦСР

Послови процене и планирања
неодложне интервенције
Специјализовани послови

Супервизијски послови

Управно правни послови
Налази и мишљења

Процена означава организован процес прикупљања података, препознавања и оцене проблема, потреба, снага и ризика, ситуације и укључених особа који се постепено развија како би се одредили циљеви рада са корисником, потребне услуге и мере;

Планирање означава процес у коме се, на основу информација које су добијене током процене, развија усмерен, систематичан и временски ограничен план у сарадњи са корисником и породицом и другим укљученим стручњацима, службама и особама;

У извештајном периоду није било поступка утврђивања опште подобности усвојитеља.

Неодложне интервенције су поступци када је потребно заштитити дете, одраслу или стару особу и предузети мере за осигурање безбедности, односно када постоје оправдани разлози да би непредузимањем хитних мера и услуга из надлежности Центра дошло до угрожавања живота, здравља и развоја особе којој је потребна заштита.

Супервизија означава процес који обезбеђује да се применом стандарда реализују стручни задаци и активности из делатности центра кроз професионалну подршку и учење, а стручни радници на тај начин развију знање, компетенцију и могућност да преузму одговорност за сопствену праксу, а тиме и подигну ниво квалитета заштите корисника.

Законом о социјалној заштити предвиђено је да се из буџета јединице локалне самоуправе финансирају:

- 1) дневне услуге у заједници;
услуге подршке за самосталан живот, осим услуге становања уз подршку за особе са инвалидитетом;
- 2) услуга становања уз подршку особа са инвалидитетом у јединицама локалне самоуправе чији је степен развијености, утврђен у складу са прописима којима се уређује разврставање јединица локалне самоуправе према степену развијености - изнад републичког просека;
- 3) саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге, осим саветовања и обуке хранитеља иусвојитеља;
- 4) остале услуге социјалне заштите у складу са потребама локалне самоуправе;
- 5) једнократне помоћи и други облици помоћи;
- 6) програми рада установа чији је оснивач јединица локалне самоуправе;
- 7) програми унапређења социјалне заштите у јединици локалне самоуправе;
- 8) иновационе услуге.

Одлуком о правима у социјалној заштити и социјалној сигурности грађана СО Кучево, утврђена су следећа права:

Право на једнократну помоћ и помоћ у натури

Право на трошкове парничног и ванпарничног поступка

Право на накнаду трошкова здравствене заштите

Право на опрему корисника за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу

Право на трошкове сахране

Право на смештај у прихватну станицу

Право на помоћ у кући старим особама и особама са инвалидитетом у граду и селу

Право на дневни боравак старих лица

Правна подршка маргинализованим и рањивим групама

Право на регресирање трошкова превоза ученика средње школе

Право на услугу породичног сарадника

Право на услугу личног пратиоца

Одлуком је прописано ко може и у којим условима да право користи, а о праву у првом степену одлучују Центар за социјални рад за општину Кучево. У извештајном периоду од дневних услуга у заједници најзаступљенија је била услуга помоћи у кући старијим особама (30).

О коришћењу услуга социјалне заштите које обезбеђује општина Кучево одлучују Центар за социјални рад и Општинско веће.

Ред. број	ЈНП	Број захтева	ИЗНОС
1.	Свакодневне животне намирнице	202	1.136.273,34
2.	Лекови и трошкови лечења	220	657.098
3.	Сахрана и трошкови сахране	13	148.248,92
4.	Уџбеници и школски прибор/школарине	2	12.500,00
5.	Регресирање трошкова превоза	79	6.006,638,00
6.	Поступци вештачења пред судом	/	/
7.	Одећа и обућа	7	34.000,00
8.	Неопходне ствари за домаћинство	/	/
9.	Остале животне ситуације	1	21.910,00
10.	Дрва за огрев	105	900.000,00
11.	Увећана ЈНП	18	800.528,00
	УКУПНО	647	9.717,796

**Табела о броју захтева и исплаћеним новчаним средствима једнократних новчаних помоћи за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године*

У извештајном периоду право на једнократну новчану помоћ (ЈНП) признато је по 647 захтева примљених од грађана општине Кучево. Овом приликом треба напоменути да су у извештајном периоду исплаћене и једнократне помоћи по захтевима из децембра месеца 2023. године, за које су решења о признатом праву донета до 31.12.2023. године, или почетком јануара 2025. године, али исплата по истима није могла бити реализована до 31.12.2024. године. На пример: рачуни за трошкове сахране и неке друге намене, које су реализоване у 2024 .години, достављени су на наплату у 2025. години.

За опремање деце која су у току 2024. године смештена у хранитељске породице, издвојено је 30.000 динара.

На основу приказа у табели, може се закључити да је највећи број признатих права на једнократне новчане помоћи, ако се изузму трошкови сахране и трошкови превоза ученика

средње школе, за куповину основних животних намирница и дрва за огрев, а затим за набавку лекова и трошкове лечења. У извештајном периоду Комисија за признавање права на увећане ЈНП, формирана од представника ЦСР-а Кучево (3) и представника локалне самоуправе и других институција (3) разматрала је 18 захтева грађана за признавање права на ЈНП у увећаним износима. Захтеви су се претежно односили на накнаду трошкова за санирање штета од елементарних непогода, пожара, набавку школских уџбеника и прибора, специјалистичких здравствених прегледа и интервенција и слично.

УЧЕШЋЕ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД НА УНАПРЕЂЕЊУ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈУ ПОСТОЈЕЋИХ УСЛУГА У ЗАЈЕДНИЦИ

1. Центар за социјални рад за општину Кучево у току 2024. године, због неповољне епидемиолошке ситуације у претходним годинама, није учествовао у реализацији пројеката за запошљавање радно способних лица из категорије теже запошљивих лица, као што је то био случај у ранијем периоду.

Центар за социјални рад планира у наредном периоду, уколико услови буду дозвољавали, поново ће учествовати у реализацији наведених пројеката.

За потребе Општинског већа ЦСР Кучево је редовно достављао извештаје, предлоге и мишљења у поступцима који се воде у циљу остваривања права утврђених Општинском одлуком.

2. Сарадња са другим институцијама у локалној самоуправи и другим институцијама у Републици.

У остваривању своје делатности, како јавних овлашћења, тако и услуга у заједници, поред поменутих, Центар редовно сарађује и са различитим владиним и невладиним организацијама, локалном самоуправом, Полицијском станицом Кучево, школама на подручју општине, Домом здравља Кучево, Судском јединицом Кучево, Предшколском установом у Кучеву, Центром за културу, Јавним комуналним предузећем, Националном службом за запошљавање, Републичким фондом здравственог осигурања, Републичким фондом за пензионо и инвалидско осигурање, здравственим установама из окружења, Основним јавним тужилаштвом, као и различитим међународним организацијама (Црвени крст, Комесаријат за избеглице).

3. Извештавање

Редовно су свим институцијама и организацијама достављане информације о раду Центра, битним карактеристикама циљних група, проблемима са којима се корисници услуга суочавају, а такође је остварена и редовна, континуирана активност информисања шире локалне заједнице кроз информативне активности, са циљем популарисања сузбијања социјалних проблема.

4. Послови планирања и развоја

Према **Правилнику о организацији, нормативима и стандардима рада центара за социјални рад** и према планираној динамици, у 2024. години обухваћене су следеће активности:

- припрема годишњег оперативног плана рада Центра, укључујући и програмско буџетирање;
- идентификовање потреба група корисника у локалној заједници;
- иницирање развоја недостајућих услуга;
- развијање међусекторског партнерства, иницирањем и учествовањем у изради и усвајању протокола о сарадњи и формирањем међусекторских тимова;
- предлагање и учествовање у изради стратешких и акционих планова развоја система социјалне заштите на локалном нивоу;
- покретање иницијатива и учествовање у формирању тела или одбора за планирање и развој социјалне заштите и социјалне политике на локалном нивоу;
- информисање локалне заједнице о идентификованим потребама корисника и капацитетима центра да одговори на те потребе;
- праћење квалитета пружених услуга у Центру;
- промовисање делатности Центра у локалној заједници;
- друге активности везане за унапређење рада Центра и побољшање квалитета услуга које овај Центар обезбеђује.

5. Аналитичко истраживачки рад

У 2024. години у Центру за социјални рад за општину Кучево није остварена ова врста делатности, што је и разумљиво обзиром на недовољан број стручних радника, који, због превеликог обима редовних послова, увођења новог програма рада, нису били у могућности да се посвете овој делатности.

• **ПОТРЕБЕ ЦЕНТРА**

У остваривању непосредне заштите корисника Центар се суочава са следећим **проблемима**:

Заштита деце без родитељског старања и заштита деце ометене у психо-физичком развоју:

-Потребно је спровести едукације хранитељских породица за прихват и бригу о деци са специфичним проблемима, нпр. у понашању, под траумом или са посебним потребама-инвалидна деца;

- Од оснивања Центра за породични смештај и усвојење Ћуприја реализован је одређени број едукација потенцијалних хранитељских породица. Едукације хранитељских породица са подручја општине Кучево, у извештајном периоду, реализоване су у сарадњи са Центром за социјални рад Петровац на Млави.

У заштити занемарене и злостављане деце неопходна су прецизнија упуства и едукације од стране надлежног Министарства, као и едукација и сензибилизација стручњака из осталих институција: Суд-а, СУП-а итд.

Заштита деце из породица са поремећеним породичним односима и деце и омладине са поремећајима у понашању: у циљу заштите ове популације неопходно је:

- формирање Саветовалишта за брак и породицу, као и прихватне станице за малолетнике за потребе Браничевског округа.

- обезбедити адекватну заштититу младих који излазе из система социјалне заштите ради њихове лакше припреме за самосталан живот (кућа на пола пута, становање уз подршку).

Заштита одраслих и старих корисника:

- Недовољни капацитети установа социјалне заштите за прихват лица из категорије душевно оболелих.

- Неопходна су прецизнија упутства и едукације од стране Министарства и других надлежних институција на сензибилизацији стручних радника овог Центра за рад са жртвама насиља у породици и других облика насиља.

Недостатак неких облика пружања помоћи и услуга социјалног рада или њихова недовољна заступљеност, као што су: помоћ у кући, клубови пензионера, заштићено становање, као и интерна реорганизација којом би се постојећи број стручних радника Центра за социјални рад ослободио дела послова, а у циљу квалитетније заштите корисника. Евидентно је да је број ових корисника повећан, што је опет у складу са демографским показатељима, као и све сложенијом проблематиком заштите ових лица. У циљу квалитетнијег збрињавања ове популације потребно је створити услове за едукацију заинтересованих чланова породице за прихват одраслих и старих лица на породичном смештају, односно, хранитељство.

Стратегија развоја локалних услуга социјалне заштите као један од приоритета одређује развој мреже локалних услуга за старије. Планирано је да старији могу да остваре право на следеће услуге:

- дневни центар
- дневни рехабилитациони центри
- клубове за старе
- привремене и повремене услуге смештаја (након болничког лечења до стицања услова за повратак у породицу и сезонски, у зимском периоду)
- реализација новог пројекта помоћи и неге у кући
- хранитељство-породични смештај за старије

Интегрисањем свих актера на локалном нивоу, развојем волонтерских активности и бољим информисањем старих лица о програмима заштите и њиховим партиципањем, може се ићи у сусрет потребама старих и смањивати јаз између потреба и могућности.

ОПИС РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ И ПОТРЕБА

У циљу креирања мултидисциплинарног приступа у области социјалне политике и социјалног рада, активности које су реализоване у току 2024. године представљају почетни основ за градацију наших дугорочних циљева и намера у наредном периоду. Међу реализованим активностима издвајамо:

1. Реализоване су теренске посете
2. Реализовано је стручно усавршавање запослених у Центру за социјални рад

За потребе новог система обрачуна зарада и накнада зарада ИСКРА као и за рад у новом системском програму који подразумева интегрисано управљање процесима и процедурама у Центрима за социјални рад СОЗИЗ, морали смо да набавимо 4 рачунара (3 за стручне раднике и 1 за радника на административним пословима) и брзи скенер за рад писарнице. По речима министра финансија, пројекат ИСКРА «...реч је о системском пројекту који мења начин на који радимо и на који се обрачунавају зараде свих запослених код корисника јавних средстава. То значи бољу и ефикаснију контролу, смањује могућност грешке и осигурава тачност података.»

Запослени радници су обучени за рад у акредитованим програмима ИСКРА и СОЗИС.

У 2023. години индиректни корисници Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, где припада и Центар за социјални рад за општину Кучево са Установом за одрасле и старије, прешли су на нови систем за припрему, извршење, рачуноводство и извештавање - СПИРИ. То је информациони систем који на јединствен начин подржава све активности Министарства финансија и Управе за трезор у вези са буџетом Републике Србије, чиме се поједностављује начин рада корисника и омогућава ефикаснији начин управљања системом јавних финансија.

3. Набавком информатичке опреме и након завршених акредитованих обука, стручни радници Центра започели су примену СОЦИЈАЛНЕ КАРТЕ

Коришћењем социјалне карте као јединственог регистра омогућава се надлежним службама ревизија и контрола социјалних давања, као и видљивост економски најугроженијих слојева становништва у систему и благовремена подршка у отклањању свих постојећих ризика од сиромаштва. Поред наведеног у овом регистру биће и регистар о исплаћеним давањима и одбијеним захтевима, као и индивидуални здравствени и социјални статус корисника.

4. И поред неколико покушаја да решимо проблем признатог, а непопуњеног,

радног места стручног радника у Центру за социјални рад, то, на жалост, нисмо успели

Признато радно место се финансира из буџета РС. Упркос уредно попуњених и образложених захтева на прописаном ПРМ обрасцу, до данас то нисмо успели да реализујемо. Најважнији ресурс у градацији стручног рада је адекватна кадровска попуњеност.

За несметано функционисање Центра у наредном периоду оптималан број стручних радника биће један од приоритета.

5. Контрола наменског трошења једнократних новчаних помоћи

Највећи број признатих права на једнократне новчане помоћи обухватало је потребе за куповином основних животних намирница, средстава за хигијену и набавку лекова. Одлуком о правима грађана из области социјалне заштите дефинише се обим права и максимални износ који може бити исплаћен једном лицу у току једне календарске године.

6. Инвестиције и текућа одржавања

У извештајном периоду није било издатака за текуће и инвестиционо одржавање на згради, као ни у самој згради Центра за социјални рад за општину Кучево

Управљање обимом посла је знатно отежано услед великог броја корисника, са тенденцијом даљег раста, упражњених радних места и различитих поступака које се пред овим органом воде. У претходном периоду су се ови проблеми превазилазили флексибилном организацијом радног времена, тј ангажовања стручних радника, распоређивањем на дневном нивоу, краткорочним и дугорочним постављањем приорита у раду, и сл. Проблем је што вишегодишње пословање на тај начин доводи до „синдрома сагоревања“ које ћемо и у наредном периоду превазилазити едукацијама из ове области и максималним ангажовањем и флексибилношћу руководства и радника установе.

Радно време Центра за социјални рад је, сваког радног дана од 07.00-15.00 часова.

Комуникација између запослених и корисника је прописана Законом о социјалној заштити, Правилником о нормативима, стандардима и организацији рада центра за социјални рад, Правилником овог центра о организацији и систематизацији послова Центра за социјални рад за општину Кучево, Правилником о раду овог центра и други прописи који прописују поштовање интегритета и достојанства корисника. Напомињемо да везано за ово, сваки корисник који уложи жалбу, приговор, притужбу, захтев за изузећем и сл, као и потребу разговора са Директором, се позива у року од једног дана, а одлучује се поштовањем Закона о управном поступку, као и осталих наведених аката.

Органи задужени за управљање установом су: Управни одбор, Надзорни одбор и Директор Центра.

6. ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ

Планом стручног усавршавања утврђују се планиране врсте и облици стручног усавршавања, области у којима се планира стручно усавршавање, структура запослених која је обухваћена стручним усавршавањем, очекивани циљеви који се постижу стручним усавршавањем као и планирана финансијска средства и начин финансирања стручног усавршавања запослених.

Запослени су у обавези да стално прате развој струке и да се усавршавају ради одржавања и унапређивања професионалних компетенција и подизања квалитета стручног рада.

У смислу наведених прописа и обавеза, супервизори и руководиоци крајем сваке године утврђују потребе за обукама запослених, имајући у виду степен обучености за рад на потребама корисничких група са којима раде, потребе сваког конкретног водитеља случаја/достигнут степен обучености, постигнут број бодова за лиценцирање.

Лиценца се издаје за обављање:

- 1) основних стручних послова социјалне заштите
- 2) специјализованих стручних послова социјалне заштите
- 3) супервизијских послова
- 4) правних послова у социјалној заштити

Стручни радник не може без лиценце самостално обављати послове, те је неопходно да поред осталих законских услова, заврши одговарајући акредитован програм обуке за стицање специфичних знања и вештина за конкретни посао.

Стручни радник је дужан да се усавршава у складу са законом и другим прописима којим је уређено стручно усавршавање у социјалној заштити.

Стручно усавршавање обухвата:

- 1) континуирано праћење развоја теорије и праксе социјалне заштите
- 2) стицање знања и вештина које унапређују процес заштите и подршке корисника

Стручном раднику лиценца се обнавља ако испуњава услове предвиђене законом и актима које регулишу ту област.

Стручни радник у прикупљању бодова учествује активно и пасивно.

Активно остваривање бодова подразумева да стручни радник самостално или тимски учествује у процесу континуиране едукације, на начин којим доприноси развоју теоријских и практичних знања у социјалној заштити.

Активно остваривање бодова обухвата:

- 1) стицање научних, специјалистичких и стручних знања
- 2) предавање на домаћим и међународним конгресима, стручним и научним скуповима
- 3) ауторство на програмима обуке (едукацијама) са и без провере знања
- 4) реализацију обуке у својству сертификованог тренера
- 5) успешно положену проверу знања на едукацијама и обукама
- 6) учешће у стручним и научним пројектима
- 7) организовање, вођење или активно учешће на трибинама и округлим столовима
- 8) објављивање радова у индексираним и неиндексираним часописима и монографијама
- 9) уредништво и чланство у уредништву индексираних и неиндексираних часописа и монографија.

Пасивно остваривање бодова подразумева да стручни радник у својству слушаоца учествовао на домаћим и међународним стручним и научним конгресима, трибинама, округлим столовима и едукацијама на којима се не захтева провера знања.

Програм стручног усавршавања остварује се кроз непосредан рад или на даљину путем интернета,

Програм стручног усавршавања је финасиран средствима Центра за социјални рад или личним средствима запослених.

У 2024. години два стручна радника су обновила своје лиценце, а један стручни радник је положио стручни испит за лиценцу.

Стручни радници су похађали потребне обуке за стицање нових знања.

Стручни радници Центра за социјални рад за општину Кучево у току 2024. године, имали су могућности да буду укључени у похађање семинара, организованих од стране ресорног Министарства, Републичког завода за социјалну заштиту, Коморе социјалне заштите и других лиценцираних институција и појединаца. Поједине едукације, од пар сати дневно, одрађене су и у online форми. Значајну новину у раду стручних радника у центрима за социјални рад у Републици Србији, па, самим тим и у Центру за социјални рад за општину Кучево, представља увођење новог програма рада - Система за заштиту и аутоматизацију инструмената социјалне заштите

(скраћеница: СОЗИС). Рад у овом програму стручни радници ЦСР-а Кучево започели су 06.03.2023.године. Због низа специфичности и новина у раду по овом програму, организовано је више едукација, непосредно и у online форми, којима су присуствовали стручни радници и административни радници.

У извештајном периоду ресорно министарство реализовало је, претежно у online форми, едукације из области примене система „Социјална карта“. Праћење дешавања у области социјалне заштите у извештајном периоду одвијало се путем мејлова и упутстава од стране ресорног министарства. Неспорно је да је и у наредном периоду неопходно, у складу са исказаним потребама, наставити са континуираним едукацијама стручних радника, у циљу усавршавања, стицања нових знања и вештина, као и стицање неопходних бодова за стицање и обнављање лиценци, а све у циљу подизања компетенција и обезбеђивања квалитетније заштите корисника.

Образложење

Чланом 49 Закона о раду, предвиђено је да је послодавац дужан да запосленом омогући образовање, стручно оспособљавање и усавршавање када то захтева потреба процеса рада и увођење новог начина и организације рада. Запослени је дужан да се у току рада образује, стручно оспособљава и усавршава за рад. Трошкови образовања, стручног оспособљавања и усавршавања обезбеђују се из средстава послодавца и других извора, у складу са законом и општим актом. У случају да запослени прекине образовање, стручно оспособљавање или усавршавање, дужан је да послодавцу надокнади трошкове, осим ако је то учинио из оправданих разлога, у складу са законом.

Чланом 143 Закона о социјалној заштити је прописано да је стручно усавршавање непрекидно стицање знања и вештина стручних радника и стручних сарадника у социјалној заштити, те да трошкове стручног усавршавања сnose послодавац и стручни радници и сарадници.

Чланом 144 Закона о социјалној заштити предвиђено је да стручни радници и стручни сарадници у социјалној заштити имају право и дужност да у току професионалног рада стално прате развој науке и струке и да се стручно усавршавају ради одржавања и унапређења професионалне компетенције и квалитета стручног рада. Стручно усавршавање стручних радника, услов је за напредовање и стицање, односно обнављање лиценце. Установа социјалне заштите дужна је да запосленом стручном раднику обезбеди услове за стицање и обнављање лиценце, у складу са законом.

Чланом 145 Закона о социјалној заштити предвиђено је да је установа социјалне заштите, односно пружалац услуга социјалне заштите, дужан да стручном раднику и стручном сараднику обезбеди стручно усавршавање, у складу са овим законом а према плану стручног усавршавања. План стручног усавршавања доноси установа социјалне заштите, односно пружалац услуга социјалне заштите.

Посебним Колективним уговором за социјалну заштиту иу РС и Правлником о раду Центра за социјални рад Пожаревац као и Правлником о лиценцирању стручних радника у социјалној заштити, предвиђено је да је послодавац дужан да запосленима обезбеди прописима утврђене услове за стручно оспособљавање и усавршавање које подразумева стицање знања и вештина, кроз акредитоване програме и обуке за рад на одговарајућим пословима у социјалној заштити и друге облике стручног усавршавања у складу са прописима.

Послодавац упућује запосленог на стручно усавршавање према Плану усавршавања, у складу са делатношћу установе, који доноси Директор у складу са одобреним годишњим програмом рада са финансијским показатељима.

7.ПЛАНИРАНЕ ПРОГРАМСКЕ И ПРОЈЕКТНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2024.ГОДИНУ

Центар за социјални рад за општину Кучево у 2024. години је своје програмске активности спроводио у складу са планираним и одобреним Финансијским планом за 2024.годину и постојећим Законима који регулишу област социјалне заштите.

8.ПЛАНИРАНЕ ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2024.ГОДИНУ

ИНВЕСТИЦИЈЕ

Набавка опреме:

3 тв уређаја у укупном износу од 155.000,00 дин.

3 климе у укупном износу од 195.000,00 дин.

28 болничких кревета са антидк. душецима у укупном износу од 5.852.000,00 дин.

55 хранилица у укупном износу од 1.042.800,00 дин.

1 тоалетна колица у износу од 104.500,00 дин.

За котларницу је набављена нова експанзиона посуда у вредности од 234.000,00 дин.

Ситан медицински инвентар у вредности од 996.000,00 дин.

Професионална машина за прање веша у вредности 1.798.320,00 дин.

Поправка лифта 543.600,00 дин

Штампач за Центар од 130.000,00дин

Сервер за рачуноводство 218.340,00 дин

Комплет постељине 1.185.600,00 дин

ДОНАЦИЈЕ ХУМАНИХ ЉУДИ –

Донација намирница, половна гардероба, средства за хигијену, медицински потрошни материјал, половна бела техника, блутут звучник и микрофон

9. Финансијски план

1. ГОДИШЊИ ПЛАН ПРИХОДА И ПРИМАЊА И ПРЕНЕТИХ НЕТУРОШЕНИХ СРЕДСТАВА

П оз.	Конто	О п и с					Сред. Из из пр.год.	Укупно
			Општина	Републик а	Цена смеш./коме саријат	РФЗО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	321311	Виш.прих. Из пр.г	0.00	0.00	0.00	0.00	160071 9.00	1600719
	321700	Пренета нам.ср.	0.00	0.00	0.00	0.00	1000.00	1000.00
2	733121	Текући трансфери од др. нивоа вл. у кор. н. Републ.	17370000	0.00	0.00	0.00	0.00	17370000
				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	733221	Кап.тран.од.др. н.в.	700000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	700000.00
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	733141	Наменски тр. Од Реп. у к.н. Гр.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	741414		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	742000	Остали прих. Ин.к	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	745129	о.Приходи републ.ор. и орган.	0.00	0.00	53304345. 00	0.00	0.00	53304345
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	745100	Остали приходи	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9	771111	Меморандумск е ст.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	781111	Тран. Комесар.	0.00	0.00	400000.00	0.00	0.00	400000.00
11	781111	Тран.из.буџ.к.Р ФЗО	0.00	0.00	0.00	11942 724.00	0.00	11942724
12	781111	Пр. Минист. Правде	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
18	791111	Прих. из Буџета	0.00	8005198 3.00	0.00	0.00	0.00	80051983
УКУПНО ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА:			18070000	80051983	53704345	11942724	1601719	165370771
			18070000		65647069			

2. ГОДИШЊИ ПЛАН РАСХОДА И ИЗДАТАКА

Поз	Конто	О п и с	Расходи из буџета				Расходи из	
			Буџет ЛС	Буџет Републике	прихода		из ранијих год.	Укупно
					Установе			
					Цена смештаја/к омесаријат	РФЗО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	411100	Плате по о.цр	1600000.0 0	30720500. 00	23867754. 00	951138 4.00	0.00	65699638.0 0
2	411151	Нак.штете	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	411159	Остале нак.тр.зап.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	412111	Допринос за ПИО	160000.00	3107110.0 0	2436775.0 0	951138. 00	0.00	6655023.00
5	412211	Допринос за зд.ос.	84000.00	1546150.0 0	1316768.0 0	480202. 00	0.00	3427120.00
6	412311	Допринос за незап.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	413142	Накнаде у натури	10000.00	75000.00	150000.00	0.00	0.00	235000.00
8	414121	Социјална давања	50.00	0.00	1000.00	0.00	0.00	1050.00
9	414311	Отпр. због оп	0.00	1505275.0 0	2379000.0 0	0.00	0.00	3884275.00
10	414314	Социјална давања запосленима	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11	414419	Соц. Помо.запос.	15950.00	108725.00	171000.00	0.00	0.00	295675.00
12	415100	Нак. Тр. Прев.	240000.00	740000.00	1590379.0 0	0.00	0.00	2570379.00
13	416111	Јубиларне награде	0.00	131000.00	222669.00	0.00	0.00	353669.00
14	421111	Платни промет	0.00	0.00	1000.00	0.00	1000.00	2000.00
15	421211	Услуге за електрич.	850000.00	282484.02	2400000.0 0	0.00	0.00	3532484.02
		енергију	0.00	4401940.3 8	0.00	0.00	0.00	4401940.38
16	421222	Угаљ	400000.0 0	0.00	2500000.0 0	0.00	300000. 00	3200000.00
			0.00	822059.62	0.00	0.00	0.00	822059.62
17	421223	Дрва	200000.0 0	60589.79	600000.00	0.00	0.00	860589.79
18	421311	Услуге	0.00	6761.75	1600000.0	0.00	0.00	1606761.75

		водовода и канализације	0.00	0.00	0	0.00	0.00	0.00
19	421321	Дератизација	0.00	0.00	200000.00	0.00	0.00	200000.00
20	421325	Услуге чишћења	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21	421411	Телефон	0.00	51705.96	20000.00	0.00	0.00	71705.96
22	421412	Интернет и слично	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
23	421414	Услуге мобилног т.	0.00	59138.48	20000.00	0.00	0.00	79138.48
24	421421	Пошта	0.00	115320.00	150000.00	0.00	0.00	265320.00
25	421422	Услуге доставе	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
26	421511	Осигурање зграда	300000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300000.00
27	421512	Осигурање возила	0.00	0.00	81000.00	0.00	0.00	81000.00
28	421513	Осигурање опreme	100000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100000.00
29	421521	Осигурање запосл.	100000.00	0.00	39000.00	0.00	0.00	139000.00
30	421919	Остали неп. Трош.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31	422111	Трошкови дневница	0.00	65000.00	110000.00	0.00	0.00	175000.00
32	422131	Трошкови смештаја	0.00	35000.00	70000.00	0.00	0.00	105000.00
33	422191	Превоз у јавном с.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
34	422199	Остали тр.за пп	0.00	12612.00	20000.00	0.00	0.00	32612.00
35	422211	Тр. д.на сл.у ин.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
36	422231	Тр.см.на сл.у ин.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
37	422399	Остали трошкови пр.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
38	423191	Остале ад. Услуге	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
39	423211	услуге за из. Соф.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
40	423212	Услуге за од. Соф.	0.00	59050.00	400000.00	0.00	0.00	459050.00
41	423221	Услуге одр.рач.	0.00	0.00	250000.00	0.00	0.00	250000.00
42	423291	Усл. Од. Рачунара	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
43	423311	Усл.об.и ус. Запосл.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
44	423321	Котизација за сем.	0.00	13950.00	90000.00	0.00	0.00	103950.00
45	423399	Ост. изд.за ст.об	0.00	0.00	10000.00	0.00	0.00	10000.00
46	423419	Остале усл. Штам.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

47	423432	Објављ.тенд .и ин.о	0.00	0.00	65000.00	0.00	0.00	65000.00
48	423441	Медијске усл.р и т.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
49	423511	Услуге ревизије	65000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	65000.00
50	423521	Правно зас.пред.с.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
51	423591	Нак. Ч. У. И над.од.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
52	423599	Остале ст. Услуге	1550000.0 0	0.00	285000.00	0.00	0.00	1835000.00
53	423621	Угоститељск е усл.	0.00	0.00	60000.00	0.00	0.00	60000.00
54	423711	Репрезентац ија	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
55	423911	Остале опште усл.	1395000.0 0 0.00	7000.00 12640884. 00	300000.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	1702000.00 12640884.0 0
56	424112	Заштита биља	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
57	424311	Здрав. Заш.по уг.	0.00	0.00	832000.00	0.00	0.00	832000.00
58	424351	Ост.мед.усл уге	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
59	424911	Ост. Специј. Усл.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
60	425111	Зидарски радови	0.00	0.00	2000.00	0.00	0.00	2000.00
61	425112	Столарски радови	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
62	425113	Молерски радови	0.00	0.00	20000.00	0.00	0.00	20000.00
63	425114	Радови на крову	0.00	0.00	20000.00	0.00	0.00	20000.00
64	425115	Радови на вод. И к.	0.00	0.00	30000.00	0.00	0.00	30000.00
65	425116	Централно грејање	0.00	0.00	10000.00	0.00	0.00	10000.00
66	425117	Електричне инст.	0.00	0.00	20000.00	0.00	0.00	20000.00
67	425119	Ост. Ус. И мат.поп.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
68	425191	Тек. По. И од.ос.об.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
69	425211	Механичке поправке	80000.00	44700.00	340000.00	0.00	0.00	464700.00
70	425212	Попр. Елек.опр.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
71	425213	Лим. Рад. На воз.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
72	425221	Намештај	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
73	425222	Рачунарска опрема	0.00	0.00	50000.00	0.00	0.00	50000.00
74	425223	Опрема за комун.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

75	425225	Опр.за дом. И уг.	0.00	10300.00	500000.00	0.00	0.00	510300.00
76	425227	Уградна опрема		544000.00	0.00	0.00	0.00	544000.00
77	425229	Остал. Поп.и од.оп.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
78	425251	Тек. Поп. И од.м.оп	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
79	425281	Тек. Поп. И од.ј.б.	0.00	0.00	120000.00	0.00	0.00	120000.00
80	426111	Канцеларијс ки мат.	100000.00	50000.00	250000.00	0.00	0.00	400000.00
81	426121	Раходи за р. Униф.	0.00	0.00	100000.00	0.00	0.00	100000.00
82	426131	Цвеће и зеленило	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
83	426231	Прир. И веш. Ђубри.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
84	426311	Стручна лит. За п.з.	0.00	20000.00	150000.00	0.00	0.00	170000.00
85	426411	Бензин	0.00	30000.00	500000.00	0.00	0.00	530000.00
86	426412	Дизел гориво	0.00	0.00	460000.00	0.00	0.00	460000.00
87	426413	Уља и мазива	0.00	0.00	20000.00	0.00	0.00	20000.00
88	426491	Ост. мат. За пр. ср.	0.00	0.00	120000.00	0.00	0.00	120000.00
89	426741	Материјали за им.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
90	426751	Лекови на рецепт	0.00	0.00	600000.00	100000 0.00	0.00	1600000.00
91	426812	Инвен. За одр. Хиг.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
92	426819	Остал. Мат. За од. Хигијене	80000.00 0.00	10000.00 290295.00	1104000.0 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	1194000.00 290295.00
93	426823	Намирнице за прип. хране	0.00 0.00	312000.00 4429705.0 0	6000000.0 0.00	0.00 0.00	129071 9.00	7602719.00 4429705.00
94	426911	Потрошни материјал	0.00	1190000.0 0	0.00	0.00	0.00	1190000.00
95	426913	Алат и инвентар	0.00	1000000.0 0	50000.00	0.00	0.00	1050000.00
96	426919	Остали материјали	20000.00	10000.00	450000.00	0.00	0.00	480000.00
97	465100	Текући трансфери	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
98	472121	Породични смес.	0.00	100000.00	0.00	0.00	0.00	100000.00
99	472311	Накнаде из буџета	100000.00	370000.00	0.00	0.00	0.00	470000.00
100	472611	Нак. из буџ.у с.с.ета	200000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200000.00
101	472718	Превоз ученика	6010000.0 0	0.00	0.00	0.00	0.00	6010000.00
102	472811	Нак. из	0.00	3827546.0	13000.00	0.00	0.00	3840546.00

		буџ.сж		0				
103	472931	Једнократна помоћ	3690000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3690000.00
104	482131	Регистрациј а возила	0.00	0.00	150000.00	0.00	0.00	150000.00
105	482211	Републичке таксе	10000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10000.00
106	482251	Судске таксе	10000.00	7000.00	67000.00	0.00	10000.00	94000.00
107	482311	Казне	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
108	483111	Новч.казне и пен.	0.00	1988181.00	0.00	0.00	0.00	1988181.00
109	485119	Остале накнаде ш.	0.00	1000.00	270000.00	0.00	0.00	271000.00
110	511000	Зграде и грађ. об.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
111	511300	Капит.од.објектата	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
112	512200	Администра т.опр.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
113	512211	Намештај	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
114	512212	Уградна опрема	195000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	195000.00
115	512221	Рачунарска опрема	350000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	350000.00
116	512231	Телефонска централа	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
117	512241	Електронска опрема	155000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	155000.00
118	512251	Опрма за домаћин.	0.00	1809000.00	0.00	0.00	0.00	1809000.00
119	512311	Пољопривре дна оп.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
120	512511	Медицинска опрема	0.00	7200000.00	0.00	0.00	0.00	7200000.00
121	512931	Уграђена опрема	0.00	240000.00	0.00	0.00	0.00	240000.00
УКУПНА ПОТ. СРЕДСТВА			18070000	80051983	53704345	11942724	1601719	165370771
			18070000	80051983	65647069			

10. ПЛАН РАЗВОЈА НОВИХ УСЛУГА ЗА 2024.ГОДИНУ

Центар за социјални рад у 2024. години није реализовао нове услуге.

11. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА УСТАНОВЕ ЗА ОДРАСЛЕ И СТАРИЈЕ „КУЧЕВО“ ЗА 2024. ГОДИНУ

I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О УСТАНОВИ

Назив установе: Центар за социјални рад за општину Кучево са Установом за одрасле и старије „Кучево“ Кучево

Основано је Одлуком Владе Републике Србије о изменама и допунама Одлуке о мрежи установа социјалне заштите које оснива Република (Сл.гл. број 68 од 18.10.2002.) формирано је Домско одељење за пензионере и стара лица Кучево.

Година оснивања: 2003

Број ограничене лиценце: 539 (од 19.12.2019.-19.12.2024.)

Лиценцирани капацитет: 153 корисника

Директор: Дејан Јовановић

Место : Кучево

Адреса и поштански број: Браће Ивковића бб, 12240 Кучево

е-mail: domsko.odeljenje@gmail.com

Телефон: 012/852-168 , факс 012/852-369

II УВОДНИ ДЕО

Домско одељење је почело са радом 23.05.2003. године. У том периоду у Установу су се збрињавала избегла лица и део домицилног становништва, које је имало потребу за овим обликом заштите.

Основа за израду Извештаја о раду је законом утврђена делатност Установе социјалне заштите за смештај одраслих и старијих лица, Статут Центра за социјални рад са Установом за смештај одраслих и старијих „Кучево“ и друга акта из области социјалне заштите. Садржај и подаци у Извештају о раду су усклађени са садржајима прописаних образаца за вођење евиденције и документације о корисницима установе и документације о стручном раду.

Установа се налази на једној локацији у Кучеву, улица Браће Ивковића бб.

Установа има два објекта, зграда за смештај корисника и трпезарија са кухињом. Површина обе зграде је 3 330 м². Трпезарија са кухињом је засебан објекат, издвојен од зграде за смештај корисника, површине 506 м².

Установа има довољан број канцеларија за све ангазоване службе као и адекватну опрему за рад.

Установа располаже са једним санитарским возилом. Путничка возила, која су имовина Центра за социјални рад за Општину Кучево, користе се и за потребе Установе за одрасле и старије „Кучево“.

Капацитет Установе за одрасле и старије „Кучево“ је 153 корисника. Током 2024. године у Установи је боравило 186 корисника.

Делатност установе регулисана је Законом о социјалној заштити Републике Србије. Као један од облика заштите лица је и право на смештај у Установу социјалне заштите за одрасла и стара лица. Ово је основни облик социјалног збрињавања.

Право на смештај имају сва лица која због неповољних социјалних, здравствених, стамбених и других прилика, нису у могућности да се самостално старају о себи, нити је то породица у могућности.

Услуга домског смештаја у Установи за одрасле и старије пружа се одраслим и старијим лицима и то:

- лицима са навршених 65 година живота, која услед ограничених способности имају тешкоће да живе самостално без целодневне подршке, неге или надзора (I и II степен подршке), као и лицима са навршених 65 година живота која не желе да живе самостално већ желе да живе у пријатном окружењу, у друштву својих вршњака, без свакодневних животних обавеза (III и IV степен подршке);

- лицима са навршених 26 година, која услед болести, физичких и благих тешкоћа у психичком функционисању имају потребу за интензивним и целодневним надзором, негом и

подршком током 24 сата, а чије се потребе тренутно не могу задовољити у породичном окружењу или кроз услуге у заједници - II, III и IV степен подршке.

Поред услуге смештаја и стручног рада, корисницима установе пружају се здравствене услуге, рекреативне, културно-забавне, окупационе и радно - терапијске услуге.

Дана 18.10.2024. год. поднет је захтев за обнављање лиценце за рад ка Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, обзиром да лиценца истиче 19.12.2024. год.

Извештај о раду је намењен Надзорном и Управном одбору Центра за социјални рад за општину Кучево са Установом за одрасле и старије „Кучево“, Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања РС, Републичком заводу за социјалну заштиту, Скупштини Општине Кучево.

III УСТАНОВА КАО ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

Организација и услови рада

У Установи за одрасле и старије „Кучево“ у Кучеву рад је организован по сменама на следећи начин:

смена	Радно време	Ангажоване службе
Прва смена	06:00 – 14:00	Мед.служба Служба исхране Спремачице/праље
	06:00-14:00 06.30-14.30	Пружаоци неге
	06:00-18.00	Техничка служба- (портир и ложач)
	06.30-14.30	Техничка служба (возач), шивач и фризер/берберин
	07:00-15.00	Стручни радници

	07:00 – 15:00	Лекар Фин.служба
Друга смена	12:30- 20:30	Служба исхране
	13:30 – 21:30 14:00 – 22:00	Пружаоци неге
	14:00-22:00	Мед.служба
	13:30 - 21:30	Спремачице, праље
Трећа смена	18:00 – 06:00	Техничка служба (портир и ложач)
	22:00 – 06:00	Пружаоци неге

Запослени су распоређени по службама и то:

- Служба стручног - социјалног рада
- Служба здравствене заштите, неге и хигијене
- Служба административно - финансијских и рачуноводствено - финансијских послова, набавке и складиштења
- Служба исхране
- Техничка служба

Службу стручног - социјалног рада сачињавају социјални радник и радни терапеут.

Службу здравствене заштите, неге и хигијене чине лекар, медицинске сестре- техничари, неговатељице, радници на одржавању одеће, кројач, фризер и спремачице.

У служби административно - финансијских и рачуноводствено - финансијских послова, набавке и ускладиштења ангажовани су административни и рачуноводствено - финансијски радници, и радници набавке и складиштења.

Службу исхране чине главни кувар, кувари, сервирке и помоћни радници у кухињи.

Техничку службу - портири, ложач и возач (аутомеханичар).

Стручна и кадровска опремљеност установе за извршавање програмских активности није усклађу са постојећим решењем надлежног министарства из 2009. године и уговора са Републичким фондом за здравствено осигурање. Број признатих извршиоца решењем надлежног министарства и број стварно запослених извршиоца није усклађен, тачније није добијена тражена сагласност надлежног министарства за попуњавање свих признатих, а упражњених радних места. Одлуком из 2018.године о максималном броју запослених на неодређено време у Центру за социјални рад за општину Кучево и Установи за одрасле и старије "Кучево" Кучево, одређен је максимални број од – 64 извршиоца. Тренутно у Установи за одрасле и старије „Кучево“ Кучево недостаје – руководиоца установе, 2 портира, 2 сервирке, 1 помоћни радник у кухињи, 1 спремачица, 1 референт за финансијско – рачуноводствене послове, 1 радник техничар одржавање одеће.

Услуге које пружа установа

Сви запослени дају свој допринос у задовољавању основних животних потреба корисника. Припремање оброка за кориснике обавља се у нашој кухињи. Храна се сервира корисницима у трпезарији и у главној згради теже покретним корисницима. Исхрану непокретних корисника обављају неговатељице, као и одржавање личне хигијене, чистачице - спремачице одржавају хигијену соба корисника, ходника, заједничких просторија, канцеларија, дворишта. Здравствену заштиту и негу пружају лекар установе и медицински техничари.

Правна подршка реализује се преко правника који је запослен у Центру за социјални рад Кучево.

Ангажовано особље

Број свих запослених и ангажованих радника на дан **31.12.2024.**године је 52, од тога 37 радника имају заснован радни однос на неодређено време, а 14 радника са радним односом заснованим на одређено време и 1 радник (лице са инвалидитетом) ангажован по осталим уговорима.

Обука и усавршавање радника

Стручни радници Установе за одрасле и старије „Кучево“ који су ангажовани у раду са корисницима у установи, у току 2024.године, присуствовали су 1 обуци акредитованој у систему социјалне заштите, 3 обуке акредитоване у систему здравствене заштите и 2 семинара.

Неопходно је у складу са исказаним потребама наставити са едукацијама радника, а у циљу подизања компетенција и обезбеђивања квалитетније заштите корисника.

Усавршавање током професионалног развоја је свеобухватан процес који подразумева стално развијање потенцијала појединаца са циљем квалитетнијег обављања посла и

унапређења праксе. Запосленима у установи пружа се максимална подршка за стручна усавршавања и за усвајање нових достигнућа, унапређивања професионалних

компетенција и квалитета стручног рада у складу са Планом усавршавања током професионалног развоја према индивидуалним потребама запослених.

Сарадња са другим актерима

Установа успешно сарађује са Локалном самоуправом, Центрима за социјални рад, Здравственим установама, ОУП-ом, судовима, невладиним организацијама, хуманитарним организацијама, службама пензијско - инвалидског осигурања, службама здравственог осигурања, банкама, Основном школом, Дечијим вртићем, Центром за културу, градском библиотеком, Црквом и локалним медијима. Са Домом здравља Кучево постоји вишегодишња сарадња и потписан је Протокол о сарадњи који се успешно реализује. Такође, потписан је Протокол о сарадњи и са Средњом стручном школом о спровођењу праксе у нашој установи за децу која су уписала смер кувари.

Сарадња Установе са Центрима за социјални рад чији су корисници на смештају је задовољавајућа. Заснива се на међусобном разумевању, размени информација, контактима у решавању проблема, посебно у неким ванредним ситуацијама.

IV КОРИСНИЦИ УСЛУГЕ СМЕШТАЈА

Корисници домског смештаја и флуктуација корисника

На дан 31.12.2024.године у Установи је било смештено укупно 149 корисника, попуњеност капацитета је била 97,39%. Током 2024 године у установи је боравио 186 корисника.

Тренд броја корисника може се видети на следећим параметрима:

31.12.2019.год. укупан број корисника	149 (97,38% капацитета)
31.12.2020.год. укупан број корисника	114 (74,5% капацитета)
31.12.2021.год. укупан број корисника	123 (80,39% капацитета)
31.12.2022.год. укупан број корисника	143 (93,46% капацитета)
31.12.2023.год. укупан број корисника	143 (93,46% капацитета)

- Највише нових корисника је преко 80 година старости (23)
- Највише корисника је старости преко 80 година (69)
- На смештају је више особа женског пола (95)

- На смештају је мање особа мушког пола (54)
- Према брачном статусу највише корисника су - удовци/удовице (89)
- Пре смештаја највећи број корисника живео је у самачком домаћинству (109)
- Највише корисника је без школе и са непотпуном основном школом (86)
- Према пензијском статусу највише корисника је породични пензионер (48)
- Са територије округа установе смештан је највећи број корисника (133)
- Према разлогу смештаја највише корисника је смештено по личном избору (94)
- Према дужини боравка на смештају највише корисника има који су на смештају 3-4 године је (37) корисника.
- Према степену зависности највише има зависних корисника (113)
- Према утврђеном степену подршке највише корисника је I степен подршке (59)
- Према врстама инвалидитета, телесни, сензорни, менталне тешкоће, интелектуалне тешкоће, највише корисника има вишеструке тешкоће (95)
- Према начини одржавања контакта са сродницима, највише корисника се ретко виђа са сродницима, без предвидљиве динамике (42)
- Према старатељској заштити (9) корисника је под старатељством.
- Према начину плаћања смештаја највећи број корисника плаћа сам у целости (38). За једног корисника трошкове смештаја плаћа комесаријат за избеглице.
- Домски смештај у 2024. години престао је за укупно (37) корисника .
- Преминулих корисника због болести је (32), (што је за 1 корисника мање него у претходном извештајном периоду)
- Број корисника који су напустили установу на лични захтав је (4) корисника.
- Сви корисници смештаја упућени су преко Центра за социјални рад.
- Евидентиран је и пријављен (1) случај насиља над корисницима.
- У Установи у извештајном периоду није било суицида ни хомицида.

Стручни рад са корисницима

Услуге социјалног рада пружају се у циљу задовољавања животних потреба корисника, обезбеђивања пријатног и безбедног окружења, развоја и очувања потенцијала корисника, пружање стручне помоћи корисницима у остваривању њихових права. Стручни

тим реализује пријем корисника, размештај, рекатегоризацију, отпуст, разматра актуелне потребе и проблеме корисника и предлаже могућа решења. Социјални радник установе поред редовног индивидуалног рада са корисницима остварује и комуникацију са сродницима, другим стручним радницима, сарадницима, упутним Центрима за социјални рад, државним органима и организацијама и службама. Процењује и прати корисника у периоду адаптације са посебним освртом на жеље корисника, њихове могућности и укључивање у колективни начин живота и ново окружење, анализира боравак корисника у установи, континуитет и интензитет као и квалитет пружања услуга у складу са утврђеним степеном подршке, налазом и мишљењем о кориснику и индивидуалним планом. У складу са утврђеним планом рада и индивидуалним потребама корисника пружају им се услуге социјалног рада у виду организовања живота корисника у Установи, праћење пружања услуга и третмана корисника, организовање остваривања права из области здравственог и пензијског осигурања и социјалне заштите, посредовање код упутног органа и надлежних институција, присуствовање пријему џепарца и пензија и закључивању правних послова корисника у просторијама Установе. Прате се ефекти предузетих облика, мера и услуга социјалне заштите. Редовно се извештавају надлежни органи старатељства о променама значајним за статус или остваривање права из социјалне заштите корисника. Рад са корисницима се одвијао уз поштовање свих инструкција и препорука надлежног Министарства за социјална питања.

Сарадња Установе са Центрима за социјални рад чији су корисници на смештају се процењује као добра. Усмерена је на заштиту корисника који се налазе на смештају. Заснива се на међусобној размени информација у вези корисника, као и на решавању текућих проблема, посебно у неким специфичним ситуацијама. Нарочито је значајна сарадња са Центрима за социјални рад из окружења - Браничевског округа одакле се на смештају налази и највећи број корисника.

Сарадња са сродницима се оцењује као задовољавајућа. Сродници су у већини случајева спремни за сваки договор и сарадњу везану за евентуалне потребе корисника.

У разрешавању конфликтних ситуација између корисника, као и између корисника и запослених се одмах се реагује. Те ситуације се најчешће односе на међусобне вербалне несугласице између корисника, нпр. око коришћења купатила, ако је тв прегласан, ако корисник хрче или када поједини корисници упућују непримерене речи другим корисницима. Обавља се разговор са корисником, пружа му се помоћ у решавању актуелног проблема и упозоравају се корисници на недозвољено понашање и на поштовање кућног реда.

Током 2024. год. евидентиран је и пријављен један случај насиља над корисницима. Дана 15.08.2024. год. у 13:50 часова дошло је физичког обрачуна између два корисника. У ходнику установе на приземљу, приликом мимоилажења корисника дошло је до инцидента, тако што је један корисник ударио другог, који је том приликом пао на под и пожалио се на болове у куку. Корисник је одмах прегледан од стране лекара установе и хитно упућен у Општу Болницу у Пожаревцу. Након прегледа у ОБ Пожаревац, установљено је да је корисник задобио прелом десног кука и након тога је био задржан на одељењу ортопедије. Случај је одмах пријављен полицији, која је дошла и сачинила записник о инциденту. Полиција је прегледала снимке са камере установе и одвела корисника који је починио насиље у Полицијску станицу ради узимања изјаве и даљег поступања. Обзиром да је корисник који је био повређен лишен у потпуности пословне способности, обавештен је и његов старатељ. Корисник који је починио насиље је својим поступком грубо прекршио правила понашања – кућног реда у установи и има изречене рестриктивне мере. Актуелно се води поступак

испред Основног јавног тужилаштва у Кучеву поводом наведеног случаја. Инцидент је пријављен и Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

Радна терапија

Протекла година је била богата садржајем што се тиче радно-окупационих активности. У циљу што квалитетнијег организовања слободног времена корисника, спроводили су се следећи садржаји и активности: радно-окупационе активности у складу са интересовањима, жељама и способностима корисника, забавне активности, психосоцијалне активности и саветовање, ликовне и литералне активности, излети корисника. Интеракција и међусобна комуникација између корисника допринела је томе да се разменом њихових искустава усавршавају већ стечена знања и вештине.

Активности у области радно-окупационе терапије укључују:

*Свакодневна окупљања у малим групама и дружење корисника (које се огледа у свакодневној међусобној интеракцији и комуникацији на релацији корисник-запослени).

*Друштвено - рекреативне активности: лагана јутарња гимнастика на приземљу и првом спрату, боравак у дворишту, шетња, секција друштвених игара и такмичарске игре.

*Свакодневно праћење едукативно - информативних емисија: коришћење постојеће библиотеке, праћење тв програма и видео записа, праћење дневне и остале штампе,

*Музичка дружења и музичка секција (певање и слушање музике), коришћење таблета и интернета, реализација видео позива са сродницима .

*Забавне активности: филмске пројекције, заједничке прославе рођендана, месеца старих, ускршњих и новогодишњих празника, 8.марта, обележавали смо и славе наших корисника уз верска обележја као и уз едукативни садржај.

*Секција ручних радова где су наши корисници плели, хеклали и везли.

*Ликовно - креативна секција је обухватала израду предмета од рециклираних материјала (новина, лишћа, теглица...), као и израду ликовних радова (цртање, сликање на папиру и на платну), затим бојење бојанки за одрасле.

*Когнитивно - моторичке вежбе (намењене првенствено теже покреним и дементним корисницима): лагане вежбе руку, игре меморије, слагање дрвених слагалица и слично.

*Терапија реминисценције која има за циљ да кроз различите теме током разговора, корисници покушају да оживе искуства из своје прошлости, пре свега из домена позитивних личних искустава: венчање, рођење деце, искуства из школе, детињства и њихових живота.

*Баштенска секција (секција уређивања зелених површина): сађење и неговање цвећа, уређивање парка, фарбање клупа и корпица за смеће, чишћење и прикупљање лишћа.

Наша Установа представила се на манифестацији „Хомољски мотиви“ где смо учествовали на изложби и изложили рукотворине наших корисника као и традиционалну (хомољску) трпезу. На позив Дома за децу и лица ометена у развоју „Др. Никола Шуменковић“ из Стамнице, учествовали смо на инклузивном фестивалу „Цвет на длану и представили смо се музичком нумером.

Месец посвећен старијим особама је цео био испуњен активностима у оквиру Установе и ван ње. На позив домског одељења при центру за социјални рад „Деспотовац“ наша Установа се представила на ликовној колонији „Треће доба 2024“. Поред представљања установе на ликовној колонији у Деспотовцу, наши корисници су имали прилике и да обиђу манастир Манасију. Организован је и излет у манастир Тумане, који је био и едукативног карактера јер су корисници имали прилике и да чују о знаменитостима манастира, као и да обиђу золошки врт у оквиру манастирског комплекса. Организовали смо одлазак у градску библиотеку, књижевно дружење као и размену књига. Нашим корисницима је уприличена приредба предшколске установе „Лане“ и дружење са малишанима. У оквиру дешавања у Установи, организовали смо избор за нај баку и нај деку, велику награду игру као и пригодну забаву уз тарту и музику. У току овог месеца организовали смо едукативна предавања поводом Међународног дана старијих особа, дана менталног здравља и дана здраве хране, као и верско предавање духовника наше парохије и предавање представника полицијске управе Кучево у оквиру пројекта „Чувајмо једни друге“.

У месецу новембру организовано је едукативно предавање у оквиру Савета за безбедност саобраћаја у организацији општине Кучево, намењено старијима од 65 година. У месецу децембру обележили смо и Међународни дан особа са инвалидитетом, уз едукативно предавање лекара наше установе, радно-окупационог терапеута и командира полицијске управе Кучево.

Обележили смо Божић, Ускрс, 8. март као и славу наше Установе. Традиционално, обележавали смо и све славе наших корисника где су уз основна обележја празника наши корисници имали прилике и да чују знаменитости о слави која се прославља. Долазак новогодишњих празника смо провели уз заједничко прављење украса и декорисање целе установе и кићење јелки, а тим поводом организовали смо и забаву уз музику и новогодишње сликање. Ове године остварили смо и сарадњу са ОШ из Волује, организовали смо међугенерациско дружење, где су нам у госте дошли ђаци који су за наше кориснике припремили новогодишње честитке и тиме им улепшали празнике.

Све активности у установи реализују се уз подршку и праћење свих запослених. У односу на ранији период, активности у радно окупационој терапији су биле на вишем нивоу у односу на 2023. годину, чему је свакако допринела повољнија епидемиолошка ситуација.

Имајући у виду структуру, ниво образовања корисника и место одакле нам корисници долазе, читав спектар свих активности у радно - окупационој терапији биће у овој години прилагођен интересовањима самих корисника, тако да сваки корисник може да се бави оним што највише одговара његовим склоностима, могућностима и интересовањима. У складу са тим програм и активности које се реализују у оквиру радно - окупационе терапије, планирају се зависно од структуре корисника, њихових интересовања као и могућности.

Резултати интерне евалуације

Евалуација задовољства корисника вршена је анкетирањем писменим и усменим путем. Питања су обухватала све службе и услуге у оквиру наше Установе: медицинску,

неговатељску, портирску, службу спремачица и стручног рада и кухињу. На питање о задовољству целокупним услугама које пружају горе наведе службе сви анкетирани корисници су одговорили позитивно. Сваког месеца одржава се Савет корисника који даје сугестије и примедбе на услуге у установи.

Пружање здравствене заштите корисницима

Здравствена заштита у установи организована је на основу уговора склопљеним са Републичким фондом за здравствено осигурање.

У пружању здравствених услуга ангажован је 1 лекар специјалиста опште медицине и 5 медицинских техничара. Лекар ради у првој смени од 07:00 – 15:00 часова сваког радног дана, медицински техничари обављају рад у две смене (прва смена 06:00 - 14:00 часова, друга смена 14:00 - 22:00 часова).

У Установи су током године реализовани консултантативни прегледи неуропсихијатра - једном месечно, а неопходне консултације обављане су и телефонским путем када долазак није био могућ.

Осим прегледа које лекар обавља у установи, корисници се на прегледе упућују у Дом здравља Кучево или се транспортују до Опште болнице Пожаревац и Петровац. Уколико им се адекватна здравствена заштита не може указати на секундарном нивоу, корисници, се одводе и до Клиничког центра у Београду у оквиру пружања терцијарне здравствене заштите.

Врста пружених услуга превентивне здравствене заштите:

- Корисници су вакцинисани у 2024. години против сезонског грипа,
- по потреби су вакцинисани против тетануса, такође су редовно ревакцинисани,
- радници који то нису раније урадили, у току ове године су вакцинисани против хепатитиса Б,
- по потреби спровођене су мере ограничених посета, појачане контроле личне хигијене, хигијене простора,
- редовно су рађене визите минимум по једном недељно на сваком спрату,
- свакодневно су корисници саветовани о правилној исхрани, о важности физичке активности, штетности дувана и алкохола, штетности узимања лекова „на своју руку“, личној хигијени и хигијени простора, спровођењу мера заштите од заразних болести,
- на тромесечном нивоу су спровођене мере дератизације и дезинфекције од стране овлашћених лица,

- давање парентералне терапије и остале терапијске услуге.

У оквиру пружања здравствене заштите корисницима у самој Установи здравствени радници по налогу лекара, пружају услуге давања парентералне терапије, субкутаних и интрамускуларних ињекција, интравенозних ињекција и инфузија, такође се према прописаној динамици вршила промена уринарних катетера, дискова за уростому и колоностому, свакодневно се даје инсулин свим инсулин зависним пацијентима. Редовно се обавља се превијање, испирање ушију, мерење гликемије.

Прегледи обављени у самој Установи и ван ње:

- Лекар са медицинском сестром у смени ради визите три пута недељно, на сваком спрату по једном, том приликом се мере артеријске тензије свим корисницима на том спрату и обављају кратки разговори, евидентира опште здравствено стање, уочава евентуално погоршање и планирају даљи кораци у спречавању даљег погоршања и унапређењу здравља корисника.

- У амбуланти се обављају прегледи према потребама корисника.

- Консултације специјалиста, лабораторијски и други дијагностички прегледи обављају се ван Установе.

- При пријему новог корисника обавезно се ради комплетан преглед и уводи неопходна терапија.

У току 2024 године у Установи, у августу месецу, избила је епидемија са симптомима стомачног вируса - укупно њих 8 је било симптоматично. Сви су збринути у оквиру установе, нико није хоспитализован нити је било преминулих.

О свакој промени и свим дешавањима у Установи, редовно је обавештавано надлежно Министарство и Завод за јавно здравље Пожаревац.

12. Закључак

Општа је оцена да је Центар за социјални рад за општину Кучево у 2024 години имао бројне потешкоће, изазове и проблеме у раду, али је успео да успешно обави своју функцију и одговори захтевима који су постављани од стране становника односно корисника услуга наше општине. Корисници услуга који су се нашли у стању социјалне потребе добијали су адекватну помоћ у оквиру могућности РС и финансијске могућности ЛС као оснивача Центра за социјални рад.

Оно што препознајемо као проблем је све већи притисак друштва на рад установа социјалне заштите и веома је важно да се у наредном периоду све више, чвршће, умрежавамо и повезујемо са партнерима на локалу. Нарочито је изражен тренд насиља у породици па се идеја Саветовалишта за брак и породицу намеће као решење. Такође, треба напоменути и проблем недостатка стручних радника на територији општине Кучево (одлив услед одласка у пензију или другог радног места). Постојећи стручни радници који су тренутно ангажовани у систему социјалне заштите су са територија других општина. Морамо се озбиљно позабавити дефицитарним кадровима у систему социјалне заштите и њиховој популаризацији јер нас у наредном периоду очекују све већи изазови, турбуленције и притисци услед различитих видова социјалних потреба грађана. Услед смањеног броја извршилаца очекујемо истрошеност и прегореване стручних радника, а самим тим и смањени квалитет пружених услуга.

Велики је притисак на Установу за одрасле и старије „Кучево“ у смислу повећаног броја захтева за смештај у исту. Као једина државна смештајна установа социјалне заштите у Браничевском округу, требамо размишљати о проширењу постојећег капацитета, кроз нове и квалитетније услуге. Идеја и воља ЛС постоји, али ће свакако финансијски сегмент пресудно утицати на реализацију.

У извештајном периоду, услуге социјалне заштите у Установи за одрасле и старије „Кучево“ биле су усмерене према одржавању стабилног функционисања процеса рада. Рад запослених био је регулисан препорукама, инструкцијама и смерницама надлежног министарства о поступању у ситуацијама које су захтевале висок степен одговорности на релацији корисник - запослени. Достицањем вишег нивоа стандарда у услугама и поштујући етичке принципе у свакодневном раду са корисницима, трудили смо се да будемо адекватна подршка и пример другима.

Установа за одрасле и старије „Кучево“ у Кучеву ће се и у наредном периоду, уз расположива и доступна средства која буду опредељена од стране оснивача, трудити да реализује све зацртане планиране и програмске активности. Актуелна ситуација у којој се наша Установа налази нам говори да од цене смештаја нећемо бити у могућности да инвестирамо.

Председник Управног одбора



Ненад Шулејић

Директор Центра за социјални рад за општину Кучево



Дејан Јовановић